



УТВЕРЖДЕНО:
Рабочей группой по
экспертированию конкурсных
заданий X Ярославского чемпионата
"Абилимпикс"
(Протокол №1 от 20.02.2025 года)

X Ярославский чемпионат «Абилимпикс»

КОНКУРСНОЕ ЗАДАНИЕ

по компетенции

Налоги и налогообложение

Разработал:
главный эксперт по
компетенции
Воробьева Марина Владимировна
«20» февраля 2025 года



Ярославль, 2025

Содержание

1. Описание	3
2. Конкурсное задание	12
3. Перечень, используемого оборудования, инструментов и	16
4. Минимальные требования к оснащению рабочих мест с	19
5. Схема застройки соревновательной площадки	20
6. Требования охраны труда и техники безопасности	21
7. Приложения	

1. Описание компетенции

1.1. Актуальность компетенции

Современная налоговая система Российской Федерации представляет собой

сложное системное образование, состоящее из различных элементов.

Каждый из

этих элементов по-разному влияет на эффективность работы налоговой системы.

Формирование базовых теоретических знаний и практических навыков в

области изучения налогообложения необходимо для понимания тенденций

развития. Профессии, по которым участники смогут трудоустроиться после

своевременной налоговой системы, актуальных проблем исчисления налогов

в РФ. Бухгалтер;

налогового администрирования, а также практических навыков по

исчислению;

налогов и сборов, взимаемых в Российской Федерации.

- налогообложению;

Кассир.

1.3. Потенциальные работодатели:

-ГУ ЯО «Центр бухгалтерского учета»;

-ФКУ СИЗО-1 УФСИН России по ЯО

-ПАО Сбербанк

-Межрайонная ИФНС России №9

-

- Межрайонная инспекция ФНС России № 5 по Ярославской области

- Ярославская организации общероссийской общественной

- организации «Всероссийское общество инвалидов

1.4. Ссылка на образовательный и/или профессиональный

стандарт

Школьники

Студенты

Специалисты

ФГОС СПО по специальности 38.01.02 «Экономика и бухгалтерский учет» Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 июня 2024 г. N 437 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)"	ФГОС СПО по специальности 38.01.02 «Экономика и бухгалтерский учет» Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 июня 2024 г. N 437 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)"	Профессиональный "Бухгалтер", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. N 103н
---	---	--

1.5. Требования к квалификации

Школьники	Студенты	Специалисты
Должен знать: - понятие налога как экономической категории и его отличительные особенности; - роль налогов в доходной части бюджетов и их влияние на развитие законодательные экономики; - функции налоговых органов; - основные концепции власти налогообложения; - сущность основных понятий получателя, налогоплательщика; - формировать платеж;	ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными МДК 03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами знать: - виды и порядок налогообложения в Российской Федерации; - элементы налогообложения; - источники уплаты налогов, сборов, оформления бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; - налоговый учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»; - порядок заполнения платежных поручений на перечисление налогов и сборов; - правила, заполнения документов по уплате налогов и сборов; - наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа; - характеристики платежа;	Должен знать: - конституционные основы РФ и особенности налоговых правоотношений; - Налоговый кодекс РФ и изданные в соответствии с ним и нормативно-правовые акты органов местного самоуправления в сфере налогообложения; - федеральных,

	сборов, пошлин; - оформлять бухгалтерскими проводками и полной ставки начисления и перечисления сумм налогов и страховых взносов на аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»; - принимать платежные поручения по перечислению налогов и сборов для платежных поручений по видам - порядок налогов соответствующие реквизиты; - в пределах бюджетных ассигнований пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин; - проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России государственные информационные внебюджетные фонды; - применять порядок и соблюдать сроки исполнения страховых взносов в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: Пенсионный фонд РФ, фонд социального страхования Российской Федерации, фонд обязательного медицинского страхования; - оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм страховых взносов ФНС России и в государственные управленческих внебюджетные фонды: Пенсионный фонд Российской Федерации, фонд обязательного медицинского страхования; - создавать аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»; - проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; - использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством; - осуществлять контроль прохождения платежей по поручениям по расчетным банковским операциям с использованием выписок банка; - заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ; Фонды обязательного страхования;	налогового бремени - и специальные налоговые направления по оптимизации налогообложения; - проведения проверок; Должен уметь: - интерпретировать финансовую и бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности форм собственности, организаций, ведомств и учреждений; - использовать полученные знания для принятия решений; - рассчитывать налоговые суммы налогов и сборов в соответствии с Налоговым кодексом РФ; - заполнять налоговые декларации; - составлять налоговые декларации; - методологии исследования
--	--	---

	медицинского страхования для платежных поручений по видам применения взносов соответствующие современные реквизиты; - оформлять платежные поручения по штрафам инструментария и для внебюджетных фондов; - пользоваться заполнения образцов поручений по перечислению страховых взносов в внебюджетные фонды; ИНН получателя, КПП получателя; - ОКНТО, основываясь на налоговых инспекции, налогового периода, номера документа, даты заполнения поручений по перечислению страховых взносов в внебюджетные фонды; - платежных поручений по расчетно-кассовым операциям с использованием выписок банка. иметь практический опыт: - проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами; Студент должен обладать следующими профессиональными компетенциями: ПК 3.1 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней. ПК 3.2. Оформлять платежные документы для 3.3. Формировать бухгалтерские проводки начисления налогов и сборов в бюджет по начислению и перечислению страховых взносов в внебюджетные фонды. ПК 3.4. Оформлять платежные документы по расчетно-кассовым операциям в внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым операциям.	- навыками математического решения налоговых задач
	МДК 05.01 Организация и планирование налоговой деятельности знать: - основные требования к организации и ведению налогового учета; - алгоритм разработки учетной политики в порядке утверждения учетной политики приказом руководителя; - нахождение положений учетной	

	политики в тексте приказа или в приложении к приказу; порядок применения учетной политики последовательно, от одного налогового периода к другому; случаи изменения учетной политики в целях налогообложения; учетной политики для действия учетной политики; особенности и особенности учетной политики; учетной политике для налогообложения; формирования налоговой базы; порядок представления учетной политики в целях налогообложения в налоговые органы; первичные учетные документы и регистры налогового учета; расчет налоговой базы; порядок формирования сумм расходов, учитываемых для целей налогообложения расходов; текущем налоговом (отчетном) периоде; порядок расчета суммы остатка расходов (убытков), подлежащую отнесению на расходы в следующих налоговых периодах; порядок формирования сумм создаваемых резервов, а также сумм налогообложения; Налоговые льготы при исчислении налога с бюджетом по налогу на прибыль; верности, правильности применения работки учетной политики; налоговых деклараций; организации в целях налогообложения; схемы минимизации налогов; технологии разработки схем налоговой оптимизации деятельности организации; понятие налогового учета; цели осуществления налогового учета; определение порядка ведения налогового учета; предоставлении в налоговые органы документов; доначисления неуплаченных налогов и взыскания штрафных санкций; структуру регистров	
--	---	--

	учета: первичные бухгалтерские документы; аналитические регистры налогового учета; расчет налоговой базы; элементы налогового учета, определяемые Налоговым кодексом Российской Федерации; порядок расчета налоговой базы по налогу на добавленную стоимость; порядок расчета налоговой базы по налогу на прибыль; оптимизации налогообложения организаций; системы минимизации налогов организации; доходы физических лиц; налоговых льгот; налоговый кодекс (для налогоплательщиков организаций); изъятие из основного дохода некоторых расходов (представительских расходов, безнадежных долгов); возврат ранее уплаченных налогов; понятие «налоговая амнистия»; условия полного освобождения от уплаты некоторых налогов; льготы по налогу на прибыль и налогу на имущество; общие условия применения льгот по налогу на имущество и налогу на прибыль; понятие «вложения»; правила расчета суммы вложений для применения льготы; основания для прекращения применения льготы и его последствия; особенности применения льготы по налогу на прибыль; особенности применения льготы по налогу на имущество; применять учетную политику последовательно, от одного налогового периода к другому; участвовать в разработке учетной политики; вносить изменения в учетную политику в целях налогообложения; участвовать в подготовке утверждения учетной политики; определять срок действия учетной политики; применять особенности учетной политики для налогов разных видов; тексте приказа или в приложении к приказу;	
--	--	--

	руководствоваться принципами учетной политики для организации и ее подразделений; определять структуру учетной политики; отражать в учетной политике предоставлять учетную политику в формировании налоговые органы; ориентироваться в понятиях налогового учета; определять цели осуществления налогового учета; предоставлять порядок ведения налогового учета; применять данные, уплаченные налога и уплачивать штрафные санкции налоговым органам; формировать состав и структуру регистров первичные бухгалтерские документы учета; составлять аналитические регистры налогового учета; рассчитывать налоговую базу для определения элементы налогового предоставления Налоговым кодексом Российской Федерации; рассчитывать налоговую базу по налогу на добавленную стоимость; рассчитывать налоговую базу по налогу на прибыль; рассчитывать налоговую базу по налогу налогообложения организации; дополнять физические лица минимизации налогов организации; иметь практический опыт в: осуществлении налогового учета и налогового применения налоговых разработке; учетной политики в целях налогообложения обладать следующими профессиональными компетенциями: ПК 5.1. Организовывать налоговый учет. ПК 5.2. Разрабатывать и заполнять первичные учетные документы и расчеты и сборов, убытков для	
--	---	--

	ПК 5.4. Применять налоговые льготы в используемой системе налогообложения при исчислении величины налогов и сборов, обязательных для уплаты. ПК 5.5. Проводить налоговое планирование деятельности организации	
--	--	--

2. Конкурсное задание.

2.1. Краткое описание задания.

Школьники: в ходе выполнения конкурсного задания необходимо решить практические задания, отражающие знания по дисциплинам «Общая экономика», «Обществознание», «Алгебра» и «Информатика» подготовить презентацию на тему: «Виды налогов в Российской Федерации».

Студенты: задание, состоящее из четырех модулей, связанных с необходимостью комплексного задания, связанного с формированием налоговых деклараций и расчетов в программе 1С Бухгалтерия 8.3.

Специалисты: в ходе выполнения конкурсного задания необходимо решить комплексное задание, состоящее из четырех модулей, связанных с формированием налоговых деклараций и расчетов в программе 1С Бухгалтерия 8.3.

2.2. Структура и подробное описание конкурсного задания.

наименование задания	формирование налоговых деклараций	Время	расчет	результат
программа 1С Бухгалтерия 8.3	модуль			
Школьники	Модуль А Расчет стоимости материалов, расчет	Первый день	0,5 часа	Расчетные таблицы
	стоимости материалов с НДС	Первый день	0,5 часа	Расчет показателей
	Модуль Б Модуль В Расчет НДФЛ, страховых	Первый день	1 час	Расчет показателей
	взносов Модуль Г и их роль в деятельности государства	Первый день	1 час	Качество и полнота изложения подготовленного материала, обоснованные выводы, качество презентационного материала
Студент	Модуль А Настройка справочников	Первый день	1 час	Ввод данных
	Модуль Б Учет материально-производственных запасов, расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и	Первый день	1 час	УПД, платежные документы
	Модуль В Расчет заработной платы	Первый день	1 час	Расчетные ведомости
	Модуль Г Формирование отчетов и налоговых деклараций в программе 1С:	Первый день	1 час	Налоговые декларации и расчеты
Специалисты	Модуль Г Настройка	Первый день	1 час	Ввод данных

	справочников	день		
	Модуль 2 Учет материально-производственных запасов, расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками	Первый день	1 час	УПД, платежные документы
	Модуль 3 Расчет заработной платы	Первый день	1 час	Расчетные ведомости
	Модуль 4 Формирование отчетов и налоговых деклараций в программе 1С: Бухгалтерия 8.3	Первый день	1 час	Налоговые декларации и расчеты

2.3. Последовательность выполнения

Участники – школьники

- Изучение конкурсного задания.
- Выделение ключевых моментов в конкурсном задании.

Подготовка материалов и подготовка материалов по предложенной теме с использованием интернет-ресурсов. Создание презентации с использованием программы

Процедура проведения презентации на тему «Виды налогов в Российской Федерации»

- Аргументирование ответа на дополнительные вопросы.

Участники-студенты

- Изучение конкурсного задания.
- Выделение ключевых моментов в конкурсном задании и

алгоритм продумывание

решения. Настройка справочников

- Учет материально-производственных запасов, расчетов с поставщиками, покупателями и

заказчиками. Расчет заработной платы

- Формирование отчетов и налоговых деклараций в программе Бухгалтерия 8.3

Участники – специалисты

- Изучение конкурсного задания.
- Выделение ключевых моментов в конкурсном задании и

алгоритм продумывание

решения. Настройка справочников

- Учет материально-производственных запасов, расчетов с поставщиками, покупателями и

заказчиками. Расчет заработной платы

- Формирование отчетов и налоговых деклараций в программе Бухгалтерия 8.3

Конкурсное задание. Модуль А, Б, В Участники – школьники Исходные данные (Приложение 1).

Модуль Г. Презентация на тему: «Виды налогов в Российской Федерации».

Цель: представить работу над предложенной темой с позиции гражданина наиболее целостно, проблемно.

Презентация, должна быть представлена с помощью программы PowerPoint (объем 6-8 слайдов).

Представление должно занимать не более 5 минут. Соблюдение регламента является существенным, так как презентация будет оценена. Оценка презентации строится на основе учета критериев выполнения задания. Участники не выходят за предложенные временные рамки.

Конкурсное задание задает вопросы. Посетители чемпионата могут наблюдать. Исходные данные (Приложение 2). Конкурсное задание. Участники – специалисты.

Модуль А-Г. Исходные данные (Приложение 3).

Особые указания: Участник данной компетенции может взять с собой на

площадку налоговый кодекс РФ;

- калькулятор с учетом нозологий

Участники не запрещается брать с собой на площадку для конкурсного задания: – индивидуальные средства связи (телефон, планшет).

2.4. 30% изменение конкурсного задания.

Главный эксперт перед соревнованием имеет право внести 30% изменений в

конкурсное задание. Стоимость, наименование реализованной

- продукции,

- фонд оплаты труда по месяцам

- название, реквизиты организации, название контрагентов

Катендарные налоговые вычеты на детей

виды налогов и страховых взносов подлежащих исчислению.

2.5. Критерии оценки выполнения задания.

Категория школьники (Приложение 4)

Категория студенты (Приложение 5)

Категория специалисты (Приложение 6)

3. Перечень используемого оборудования, инструментов и расходных материалов для всех категорий участников отдельно или единый для всех категорий участников).

* Возможно использование аналогов (с аналогичными характеристиками) указанного оборудования, инструментов и расходных материалов.

3.1. Школьники, студенты, специалисты.

Оборудование на одного участника					
Оборудование, инструменты, ПО мебель для участников					
№	Наименование	Фото оборудования или инструмента, или мебели	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылки на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения.	Необходимое количество
1.	Стол		ДхШхВ 69*62*75	Шт.	1
2.	Стул		CH-540AXSN-LOW/26-28	Шт.	1
3.	Калькулятор		https://www.office-planet.ru	Шт.	1
4.	Персональный компьютер		Microsoft Windows 10 совместимая с системными требованиями 1С: Processor - Intel Core i3. Ethernet - 10/100/1000 mbps. RAM - 4GB. Видеокарта с памятью 1GB. SSD 240 Gb. Монитор LCD 21,5" Технологическая платформа "1С:Предприятие 8.3". Консультант +. Программное обеспечение Microsoft Office 2010.	Шт.	1
Расходные материалы на одного участника					
№	Наименование	Фото расходных материалов	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылки на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения.	Необходимое количество
1	Бумага офисная для принтера (20 листов на 1 участника)		https://www.office-planet.ru А4, 80 г/кв.м, белизна 146% CIE, 500 листов	лист	20

2	Писчие приборы (ручка, карандаш и пр.)		https://www.office-planet.ru	комплект	1
---	--	---	---	----------	---

Расходные материалы и оборудование, запрещенные на площадке

№	Наименование	Фото расходных материалов	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылки на сайт производителя, поставщика	Ед.измерения.	Необходимое количество
1	Индивидуальные средства связи (телефон, планшет)		По согласованию с главным экспертом		

Дополнительное оборудование, инструменты, которое может привести с собой участник

№	Наименование	Фото дополнительного оборудования, инструменты, которое может привести с собой участник	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылки на сайт производителя, поставщика	Ед.измерения.	Необходимое количество
1	Планшет для бумаг А4 с зажимом		https://www.office-planet.ru	Шт.	1

Оборудование на 1-го эксперта

№	Наименование	Фото дополнительного оборудования, инструменты, которое может привести с собой участник	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылки на сайт производителя, поставщика	Ед.измерения.	Необходимое количество
1.	Стол офисный		140/73/76 см	Шт.	1
2.	Стул офисный		ШхГхВ- 455х470х837, h=460	Шт.	1

Расходные материалы на 1-го эксперта

№	Наименование	Фото дополнительного оборудования, инструменты, которое может привести с собой участник	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылки на сайт производителя, поставщика	Ед.измерения.	Необходимое количество
1.	Бумага А4		А4, 80 г/кв.м, белизна 146% CIE, 500 листов	Уп.	1
2.	Ручка шариковая, карандаш		https://www.office-planet.ru	Шт.	1

Общая инфраструктура конкурсной площадки (перечень оборудования, инструментов, средств индивидуальной защиты)

№	Наименование	Фото дополнительного оборудования, инструменты, которое может привести с собой участник	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылки	Ед.измерения.	Необходимое количество
---	--------------	---	--	---------------	------------------------

			на сайт производителя, поставщика		
1.	Коммутатор 16 портов		D-Link DES-1016D 16 портов	Шт.	1
2.	Патч-корды (по количеству рабочих мест + принтер)		оптический дуплексный LC-ST одномод 6м MDX-2LC-2ST/6-S	Шт.	1
3.	Стол для принтера		Стол компьютерный DL-HG004 прямой белый	Шт.	1
4	Часы электронные		Time Digital LED Clock-настольные	Шт.	1
Дополнительные требования/комментарии (количество точек питания и их характеристики)					
№	Наименование	Фото дополнительного оборудования, инструменты, которое может привести с собой участник	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылки на сайт производителя, поставщика	Ед.измерения.	Необходимое количество
1.	Электричество на 1 рабочее место для участника		220 вольт 2 розетки 600 вт.	Шт.	6
2.	Кулер для воды		LB-TWB 0,5-5T32 silver	Шт.	1

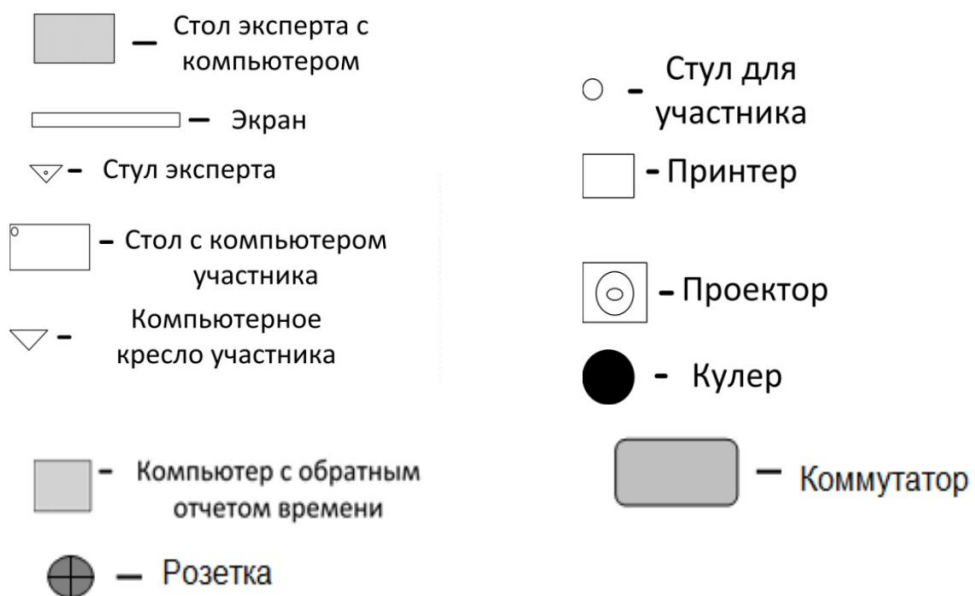
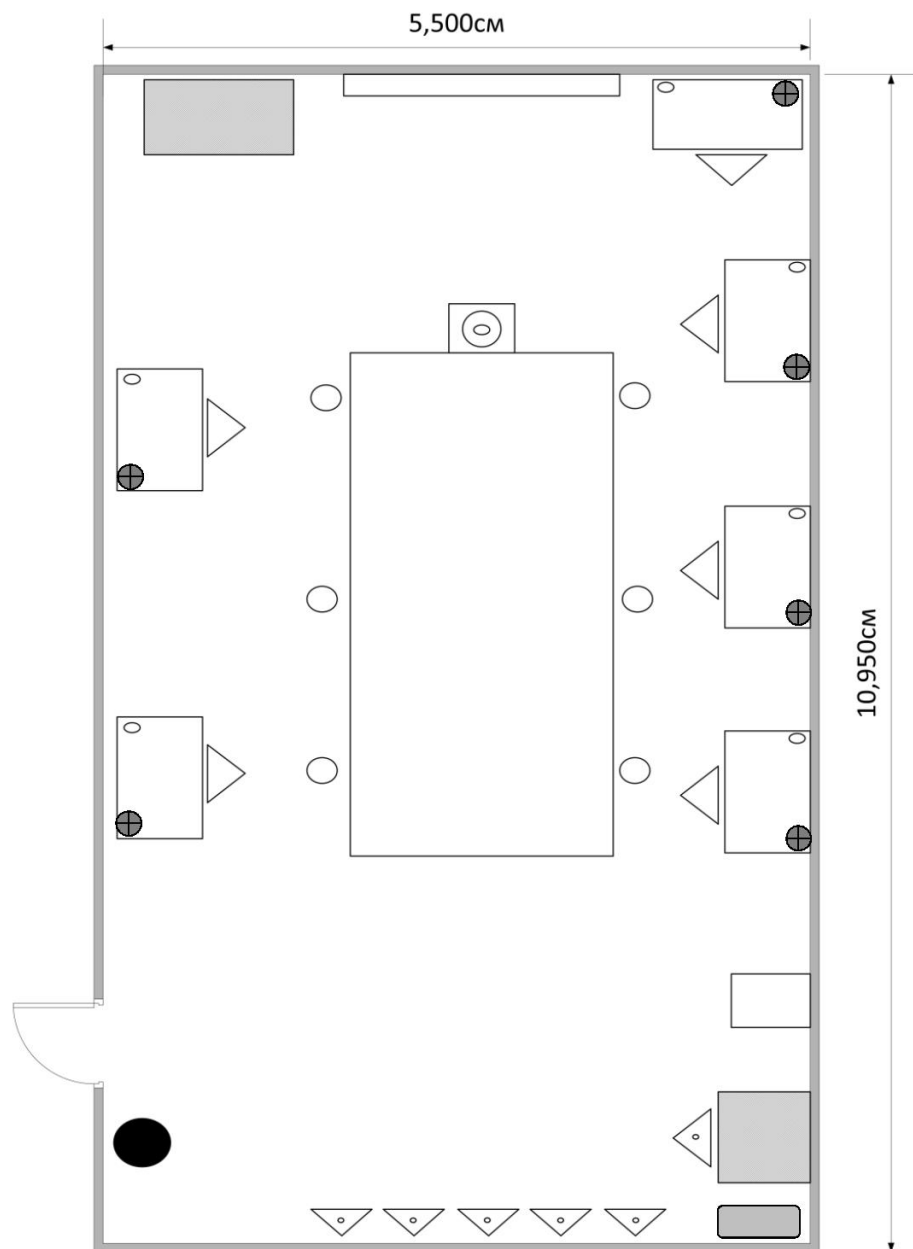
4. Минимальные требования к оснащению рабочих мест с учетом основных нозологий

Нозология	Площадь, м.кв.	Ширина прохода между рабочими местами, м.	Специализированное оборудование, количество.*
Рабочее место участника с нарушением слуха	3000x1900	1,5 м	Для участников с нарушением слуха необходимо предусмотреть звукоусиливающую аппаратуры, акустической системы, информационной индукционной системы, наличие индивидуальных участников; а) наличие на площадке переводчика русского жестового языка (сурдопереводчика); в) оформление конкурсного задания в доступной
Рабочее место участника с нарушением зрения	3000x1900	1,5 м	текстовой информации. Для участников с нарушением зрения необходимо: а) буклетное описание конкурсного задания в плоскочечатном виде с крупным размером шрифта, учитывающим состояние зрительного анализатора участника с остаточным зрением (в формате Microsoft Word не менее 16-18 пт), дублированное с подсветкой для слабовидящих; б) для слабовидящих шрифтом Брайля (при необходимости) рабочего места, предполагающего работу на компьютере - оснащение специальным компьютерным оборудованием и оргтехникой: - программы экранного доступа NVDA JAWS 18 (при необходимости); в) брайлевский дисплей (при необходимости); г) для участников с нарушением зрения, имеющего собаку-проводника, необходимо предусмотреть место для собаки-проводника; г) оснащение (оборудование) специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное прохождение инвалидом по зрению слепого своего рабочего места и выполнение трудовых функций; д) индивидуальное равномерное освещение не

Рабочее место участника с нарушением ОДА	3000x1900	1,5 м	Оснащение (оборудование) специального рабочего места оборудованием, обеспечивающим реализацию эргономических принципов: а) увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами верстаков; б) для участников, передвигающихся в кресле-коляске, необходимо выделить 1 - 2 первых рабочих места в ряду у дверного проема; в) оснащение (оборудование) специального рабочего места специальными механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона
Рабочее место участника с соматическими заболеваниями	3000x1900	1,5 м	спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию осевой системы, а также инвалидов вследствие нарушения осевой системы. При вставании. а) вредные химические веществ, включая аллергены, канцерогены, оксиды металлов, аэрозоли преимущественно фиброгенного действия; б) тепловых излучений; локальной вибрации, электромагнитных излучений, ультрафиолетовой радиации на площадке; в) превышения уровня шума на рабочих местах; г) нарушений уровня освещенности соответствующим действующим нормативам. Необходимо обеспечить наличие столов с регулируемой высотой и углом наклона поверхности; стульев (кресел) с регулируемой высотой сиденья и положением спинки (в соответствии со спецификой заболевания). Специальные требования к условиям труда инвалидов, имеющих нервно-психические заболевания: а) создание оптимальных и доступных санитарно-гигиенических условий жизнедеятельности, в том числе: температура воздуха в холодный период года для легкой работы не ниже +18°С, для тяжелой работы +20°С; влажность воздуха в холодный и теплый периоды
Рабочее место участника с ментальными нарушениями	3000x1900	1,5 м	соответствии со спецификой заболевания). Специальные требования к условиям труда инвалидов, имеющих нервно-психические заболевания: а) создание оптимальных и доступных санитарно-гигиенических условий жизнедеятельности, в том числе: температура воздуха в холодный период года для легкой работы не ниже +18°С, для тяжелой работы +20°С; влажность воздуха в холодный и теплый периоды

		года 40 - 60 %; отсутствие вредных веществ: аллергенов, канцерогенов, аэрозолей, металлов, оксидов металлов; б) электромагнитное излучение - не выше ПДУ; шум - не выше ПДУ (до 81 дБА); отсутствие локальной и общей вибрации; отсутствие продуктов и препаратов, содержащих живые клетки и споры микроорганизмов, белковые препараты; должны быть безопасны и комфортны, прочная установка и фиксация, простой способ пользования без сложных систем включения и выключения, с автоматическим выключением при неполадках; расстановка и расположение, не создающие помех для подхода, пользования и передвижения; расширенные расстояния между столами, мебелью; не должна затрудняющая доступность устройств; исключение острых выступов, углов, ранящих поверхностей, выступающих крепежных деталей).
--	--	---

5. Схема застройки соревновательной площадки



6. Требования охраны труда и техники безопасности

6.1. Общие требования охраны труда

6.1.1. К самостоятельной работе с ПК допускаются участники прошедшие ими инструктажа на рабочем месте, обучения безопасным методам работы. Проверка знаний ПК проводится организацией перерывов на 10 минут через каждые 50 минут работы. Время на перерывы уже учтено, в общем времени задания. Запрещается во время работы с ПК не надевать одежду, принимать курить, употреблять во время работы алкогольные напитки, а также быть в состоянии опьянения. Участник соревнования должен знать место расположения первичных средств пожаротушения и уметь ими пользоваться.

6.1.5. О каждом несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая немедленно должен известить непосредственного руководителя. Участник соревнования должен знать местоположение первой медицинской помощи пострадавшим и уметь оказать медицинскую помощь.

При необходимости вызова участника соревнования должны соблюдать дисциплину.

6.1.6. Работе на конкурсной площадке разрешается присутствие только одного человека. Запрещается присутствие на конкурсной площадке

посторонних лиц. По вопросам, связанным с работой компьютера следует обращаться к руководителю.

6.1.10. За невыполнение данной инструкции виновные ответствуют согласно правилам внутреннего распорядка или взысканиям, определенным Кодексом законов о труде Российской Федерации.

6.2. Требования охраны труда перед началом

работы. Перед включением используемого на рабочем месте оборудования участник соревнования обязан:

6.2.1.1. Осмотреть и привести в порядок рабочее место, убрав все посторонние предметы, которые могут отвлекать внимание и затруднять работу. Проверить правильность установки стула, подставки под ноги, наклона рабочего стола, чтобы избежать неудобных поз и длительных напряжений тела. Особо обратить внимание на то, что дисплей должен находиться на расстоянии не менее 50 см от глаз. Проверить кабели электропитания, удлинители, сетевые фильтры (если таковые имеются) со стороны рабочего места.

6.2.1.5. Убедиться в отсутствии засветок, отражений и бликов на мониторе

6.2.1.6. Убедиться в том, что на устройствах ПК (системный блок, клавиатура) не располагаются сосуды с жидкостями, сыпучими материалами (чай,

кофе, сок, вода и т.п.). Включить электропитание в последовательности, инструкций по эксплуатации на оборудование; убедиться в правильном

выполнении процедуры загрузки оборудования по правилам, установленным на устройстве и устранить все нарушения работы не приступать.

6.3. Требования охраны труда во время работы

6.3.1. В течение всего времени работы со средствами оргтехники и компьютерной техники

обязаны содержать в порядке и чистоте рабочее место;

- следить за тем, чтобы вентиляционные отверстия устройств ничем не закрыты были

- выполнять требования инструкции по эксплуатации оборудования;

- соблюдать, установленные расписанием, трудовым регламентом и графиком перерывы в работе, выполнять рекомендованные физические

упражнения. Участнику соревнований запрещается во время работы:

- отключать и подключать интерфейсные кабели периферийных устройств;

протирать экран устройства средствами компьютерной и оргтехники бумаги,

- прикасаться к задней панели системного блока (процессора) при включенном

питании и отключать электропитание во время выполнения программы процесса;

- допускать попадание влаги, грязи, сыпучих веществ на устройствах компьютерной и оргтехники;

- производить самостоятельно вскрытие и ремонт оборудования;

- производить самостоятельно вскрытие и заправку картриджей копиров, принтеров или

- работать со снятыми кожухами устройств компьютерной и

- растекаться при работе на расстоянии менее 50 см от экрана

6.3.2. При работе с текстами на бумаге, листы надо располагать как ближе к экрану, чтобы избежать частых движений головой и глазами при переводе

взгляда. Рабочие столы следует размещать таким образом, видеодисплейные терминалы были ориентированы боковой стороной к световым

проемам. Общее освещение должно создаваться преимущественно с левой

6.3.6. Продолжительность работы на ПК без регламентированных перерывов не должна превышать 1-го часа. Во время регламентированного перерыва с целью

снижения нервно-эмоционального напряжения, утомления зрительного аппарата,

необходимо выполнять комплексы физических упражнений.

6.4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

6.4.1. Обо всех неисправностях в работе оборудования и аварийных сообщениях немедленно сообщить эксперту.

6.4.2. При обнаружении обрыва провода питания или нарушения их целостности и электрооборудования, исправления заземления, посторонних звуков в работе повреждений оборудования и тестовых сигналов, немедленно прекратить работу и отключить. При поражении пользователя электрическим током принять меры по оказанию первой помощи пострадавшему, отключению от действия тока путем отклонения электропитания и до прибытия врача оказать первую помощь пострадавшему, прекратить питание, сообщить в пожарную охрану, после чего приступить к тушению пожара имеющимися средствами.

6.5. Требования охраны труда по окончанию работы

6.5.1. По окончанию работы участник соревнования обязан соблюдать последовательность отключения оборудования и привести к завершению всех выполняемых на ПК задач;

- отключить питание в последовательности, установленной эксплуатационной документацией.

6.5.2. Убрать со стола рабочие материалы и привести в порядок рабочее место.

6.5.3. Обо всех замеченных неполадках сообщить эксперту.

Конкурсное задание. Категория участников «ШКОЛЬНИКИ»

Модуль А. Расчет стоимости материалов, расчет стоимости материалов
НДС с

Задание 1. Рассчитать стоимость

№	Наименование товара	Ед. изм.	Цена за Стоимость	Количество	
1	Концентрат плодово- ягодный	кг	ед. 150,00	1000	
2	Сахарный песок	кг	55,00	100	
3	Кислота лимонная	кг	320,00	3	
4	Вода питьевая	л	8,00	4000	
5	Бутылка	шт	20,00	4000	
	ИТОГО				

Задание 2. Определить:

2.1. Налоговую ставку НДС в соответствии со ст. 164 НК РФ

2.2. Стоимость материалов с НДС

2.3. Общую сумму стоимости материалов с НДС

№	Наименование товара	Ед. изм.	Стоимость без НДС	Налоговая ставка (%)	материалов с НДС
1	Концентрат плодово- ягодный	кг	150000,00		
2	Сахарный песок	кг	5500,00		
3	Кислота лимонная	кг	960,00		
4	Бутылка	шт	80000,00		
	ИТОГО		-	-	

Модуль Б. Расчет заработной платы

Рассчитать заработную плату

сотрудника 1

Рассчитать заработную плату

сотрудника 2

Рассчитать заработную плату

сотрудника 3 по персоналу ООО «Сок Добрый »

Рассчитать заработную плату

сотрудника 4

Расчет общей суммы ФОТ

№	Ф.И.О.	Должность	Оклад, руб.	Премия (от оклада)	Количество иждивенцев
1	Павлов Иван 00	Директор	50000-	50%	3
2	Барабанина Анастасия Николаевна	бухгалтер	45000-00	35%	2 (одинокий родитель)

3	Сидоров Иван Мастер		40000-00	25%	2
4	Мелипа Марина Сергеевна	Рабочая	31000-00	25%	1
ИТОГО ФОТ с учетом премии			?		

Модуль В. Расчет НДФЛ, страховых взносов

Определение налоговой базы сотрудника 1 с учетом налоговых вычетов на

детей

Определение налоговой базы сотрудника 2 с учетом налоговых вычетов на

детей

Определение налоговой базы сотрудника 3 с учетом налоговых вычетов на

детей

Расчет НДФЛ сотрудника 4 с учетом налоговых вычетов на

детей

детей

Расчет НДФЛ сотрудника

Расчет страховых взносов сотрудника

Расчет НДФЛ сотрудника

Расчет страховых взносов сотрудника

2

Расчет страховых взносов сотрудника

3	№п/п	ФИО	Доход	Налоговая базы (с учетом налоговых вычетов)	НДФЛ (13%)	взносы (30%)
4	1	Павлов Иван Михайлович				
	2	Барабошкина Анна Николаевна				
	3	Сидоров Иван Максимович				
	4	Нелипа Марина Сергеевна				
		ИТОГО	-	-		

Модуль Г. Презентация на тему: «Виды налогов в Российской Федерации»

Цель: представить работу над предложенной темой с позиции гражданина наиболее целостно, проблемно.
Презентация, должна быть представлена с помощью программы

PowerPoint
Оцениваемые
(объем работы) в PowerPoint;

- качество (читаемость презентации);
- достоверность информации;
- аргументированность материала;
- творчество, умение держаться.
- Стрессоустойчивость;
- креативность. Устное представление материала; аргументированность ответа на дополнительные вопросы.

Конкурсное задание. Категория участников «СТУДЕНТЫ»

Модуль А. «Заполнение справочников».

1. Изучение конкурсного задания.

2. Выделение ключевых моментов в конкурсном задании и алгоритм продумывание решения.

Основные сведения об организации

№	Наименование	Значение
1.	показателя	показателя
2. Наименование		
1.	Полное наименование	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ИМПЕРИЯ СОКА"
2.	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ	1092130004890
3.	записи, содержащей указанные сокращенное наименование	30.04.2009 ООО «ИМПЕРИЯ СОКА»
Место нахождения и адрес юридического лица		
4.	Место нахождения юридического лица	РФ, город Ярославль
5.	Адрес юридического лица	РФ, ГОРОД ЯРОСЛАВЛЬ, ПРОСПЕКТ МОСКОВСКИЙ, 17
Сведения о регистрации		
6.	Способ образования	Создание юридического лица
7.	ОГРН	1092130004890
8.	Дата регистрации	30.04.2009
Сведения о регистрирующем органе по месту нахождения юридического лица		
9.	Наименование регистрирующего органа	Инспекция Федеральной службы по г. Ярославля
10.	Адрес регистрирующего органа	150032, Ярославль г Базарная ул, д 40
Сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица		
11.	Фамилия	ПАВЛОВ
	Имя	ИВАН
	Отчество	МИХАЙЛОВИЧ
12.	ИНН	760700310596

13.	СНИЛС	024-951-515 48
14.	Должность	Директор
Сведения об уставном капитале		
15.	Вид	УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ
16.	Размер (в рублях)	10000*
Сведения об участниках / учредителях юридического лица		
17.	Фамилия Имя Отчество	ПАВЛОВ ИВАН МИХАЙЛОВИЧ
18.	ИНН	760700310596
19.	Номинальная стоимость доли (в рублях)	10000
20.	Размер доли (в процентах)	100
Сведения об учете в налоговом органе		
21.	ИНН юридического лица	7630057072
22.	КПП юридического лица	763001001
23.	Дата постановки на учет в налоговом органе	30.04.2009
24.	Сведения о налоговом органе, в котором юридическое лицо состоит (для юридических лиц,	Инспекция Федеральной налоговой службы по г.Ярославль
Сведения о регистрации в качестве страхователя в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации		
25.	Регистрационный номер	015023021036
26.	Дата регистрации	05.05.2009
27.	Наименование территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации	Управление Пенсионного Российской Федерации по г.Ярославль
Сведения о регистрации в качестве страхователя в исполнительном органе Фонда социального страхования Российской Федерации		
28.	Регистрационный номер	213003688521001
29.	Дата регистрации	04.05.2009
30.	Наименование исполнительного органа Фонда социального страхования Российской Федерации	Государственное учреждение - региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по г.Ярославль
Сведения о видах экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности		

31.	Код и наименование вида деятельности	10.32 Производство соковой продукции из фруктов и овощей
Банковские реквизиты		
32.	Наименование банка	Ярославское отделение №8613 ПАО Сбербанк
33.	Корр, счет	30101810300000000060
34.	БИК	9
35.	Расчетный счет	049706688 4070281037502010200
36.	Дата открытия	30.04.2009 руб.
7.	Валюта счета	Данные о кодах статистики
38.	ОКПО	85868160
39.	ОКАТО	97401000000
40.	ОКТМО	97701000001
41.	ОКОПФ	12300
42.	ОКФС	16
43.	ОКОГУ	4210014

Учетная политика
организации

При определении размера материальных расходов при списании сырья и
материалов,

используемых при производстве (изготовлении) товаров (выполнении работ, оказании
услуг),

основной принцип учета затрат 20.04.2016

Используется метод оценки собственного производства

Отклонения от плановой стоимости не

учитываются

Заработная плата относится на 20.04.2016
плата.

Калькуляция: Сок мультифрукт

Наименование	Количество, кг
Концентрат плодово-ягодный	700
Сахар-песок	50
Кислота лимонная	2
Вода питьевая	200
Итого	1000
Бутылка стекло, 1л	1000

В соответствии с федеральным законодательством о страховании от производственного
травматизма ООО

ИМПЕРИЯ СОКА является страхователем и платит профессиональный обязательное
страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по
ставке 0,6%

Остатки по счетам на 28.02.2025 г.

№счета	Название счета	Сумма, руб.
51	Расчетный счет	707 977,90
66.01	Краткосрочные кредиты	677 322,24
	Ярославское отделение №8613 ПАО	
80	Сбербанк	10000
84	Нераспределенная прибыль	20 655,66

Ярославское ОТДЕЛЕНИЕ №8613 ПАО СБЕРБАНК г. Ярославль		БИК	049706609
Банк получателя		Сч. №	30101810300000000609
ИНН 182101743641	КПП	Сч. №	40802810975000012022
ИП Семенов Иван Валерьевич			
Получатель			

Счет на оплату № 252 от 06 марта 2025 г.

Поставщик ИП Семенов Иван Валерьевич, ИНН 182101743641, 428003, РФ-
(Исполнитель), г.о. город Ярославль проезд Базовый, д. 4С
:

Покупатель ООО "ИМПЕРИЯ СОКА", ИНН 2130057072, КПП 213001001, 428015, РФ
(Заказчик): **город Ярославль**, Проспект Московский, д. 17

Основание: 225 от 06.02.2025

№	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	Концентрат плодово-ягодный	1 000	кг	150,00	150 000,00
2	сахарный песок	100	кг	55,00	5 500,00
3	кислота лимонная		3кг	320,00	960,00

Итого: **156460,00**
Сумма НДС: **30742,00**
Всего к оплате: **187202,00**

Всего наименований 3, на сумму 156460,00 руб.

Сто восемьдесят семь тысяч двести два рубля 00 копеек

Предприниматель

ИП Семенов И.В.

Универсальный
передаточный
документ

Статус: 1

1 – счет-фактура и
передаточный
документ (акт)
2 – передаточный
документ (акт)

Счет-фактура № 252 от 6 марта 2025 г. (1)
Исправление № от (1a)

Приложение № 1 к постановлению Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2011 г. № 1137
(в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 2 апреля 2021 г. № 534)

Продавец: ИП Семенов Иван Валерьевич (2) Покупатель: ООО "ИМПЕРИЯ СОКА" (6)
Адрес: 150042, г Ярославль, проезд Базовый, д. 4С (2a) Адрес: 150042 РФ, город Ярославль, Проспект Московский, д. 17 (6a)
ИНН/КПП продавца: 1762101743641 (26) ИНН/КПП покупателя: 76130057072/763001001 (66)
Грузоотправитель и его адрес: он же (3) Валюта: наименование, код Российский рубль, 643 (7)
Грузополучатель и его адрес: ООО "ИМПЕРИЯ СОКА", 150042, г. РФ, город Ярославль, Проспект Московский, д. 17 (4) Идентификатор государственного контракта,
К платежно-расчетному документу № от (5) договора (соглашения) (при наличии): (8)
Документ об отгрузке № п/п 1-3 № 252 от 06.03.2025 г. (5a)

Код товара/ работ, услуг	№ п/п	Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг), имущественного права	Код вида товара	Единица измерения		Коли- чество (объем)	Цена (тариф) за единицу измерения	Стоимость товаров (работ, услуг), имущест- венных прав без налога - всего	В том числе сумма акциза	Налоговая ставка	Сумма налога, предъяв- ляемая покупателю	Стоимость товаров (работ, услуг), имущест- венных прав с налогом - всего	Страна происхождения товара		Регистрационный номер декларации на товары или регистрационный номер партии товара, подлежащего прослеживаемости
				код	условное обозна- чение (нацио- нальное)								циф- ро- вой код	краткое наименова- ние	
A	1	1a	16	2	2a	3	4	5	6	7	8	9	10	10a	11
00-00000001	1	Концентрат плодово-ягодный	--	166	кг	1 000,000	150,00	150 000,00	без акциза	20%	30000,00	180000,00	--	--	--
00-00000002	2	сахарный песок	--	166	кг	100,000	55,00	5 500,00	без акциза	10%	550,00	6 050,00	--	--	--
00-00000003	3	кислота лимонная	--	166	кг	3,000	320,00	960,00	без акциза	20%	192,00	1 152,00	--	--	--
Всего к оплате (9)								156460,00	X		30742,00	187202,00			

Документ
составлен на
1 листе

Руководитель организации
или иное уполномоченное лицо (подпись) (ф.и.о.)
Индивидуальный предприниматель
или иное уполномоченное лицо (подпись) (ф.и.о.)
Главный бухгалтер
или иное уполномоченное ли
цо (подпись) (ф.и.о.)
(реквизиты свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя)

Основание передачи (сдачи) / получения (приемки)
) 225 от 06.03.2025 (договор; доверенность и др.) [8]

Данные о транспортировке и грузе
е (транспортная накладная, поручение экспедитору, экспедиторская / складская расписка и др. / масса нетто/ брутто груза, если не приведены ссылки на транспортные документы, содержащие эти сведения) [9]

Товар (груз) передал / услуги, результаты работ, права сдал [10] Товар (груз) получил / услуги, результаты работ, права принял [15]
(должность) (подпись) (ф.и.о.) (должность) (подпись) (ф.и.о.)

Дата отгрузки, передачи (сдачи) [11] Дата получения (приемки) « » 20 год а [16]

Иные сведения об отгрузке, передаче Иные сведения о получении, приемке

(ссылки на неотъемлемые приложения, сопутствующие документы, иные документы и т.п.)

Ответственный за правильность оформления факта хозяйственной жизни

(должность)

(подпись)

(ф.и.о.)

Наименование экономического субъекта – составителя документа (в т.ч. комиссионера / агента)

ИП Семенов Иван Валерьевич, ИНН 762101743641

(может не заполняться при проставлении печати в М.П., может быть указан ИНН / КПП)

М.П.

[12]

(информация о наличии/отсутствии претензии; ссылки на неотъемлемые приложения, и другие документы и т.п.)

Ответственный за правильность оформления факта хозяйственной жизни

(должность)

(подпись)

(ф.и.о.)

Наименование экономического субъекта – составителя документа

ООО "ИМПЕРИЯ СОКА", ИНН/КПП 7630057072/763001001

(может не заполняться при проставлении печати в М.П., может быть указан ИНН / КПП)

М.П.

[17]

[18]

[19]

Ярославское ОТДЕЛЕНИЕ №8613 ПАО СБЕРБАНК г. Ярославль		БИК	049706609
Банк получателя		Сч. №	30101810300000000609
ИНН 5050144840	КПП 505001001	Сч. №	40702810975020101974
ООО "Первая стекольная компания"			
Получатель			

Счет на оплату № 89 от 06 марта 2025 г.

Поставщик ООО "Первая стекольная компания", ИНН 5050144840, КПП 505001001, 141107, (Исполнитель) Московская область Финский мкр. Московская, д. 11, к. 1, кв. 18
:

Покупатель ООО "ИМПЕРИЯ СОКА", ИНН 7630057072, КПП 763001001, 150042, РФ
(Заказчик): город **Ярославль**, Проспект Московский, д. 17

Основание: 89 от 11.02.2025

№	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	бутылка, стекло 1л.	5.000	шт	20,00	100.000,00

Итого: 100 000,00
Сумма НДС 20%: 20 000,00
Всего к оплате: 120 000,00

Всего наименований 1, на сумму 120 000,00 руб.
Сто двадцать тысяч рублей 00 копеек

Руководитель _____

Бухгалтер _____

Универсальный передаточный документ

Статус: 1

1 – счет-фактура и передаточный документ (акт)
2 – передаточный документ (акт)

Счет-фактура № 89 от 6 марта 2025 г. (1)
Исправление № -- от -- (1a)

Продавец: ООО "Первая стекольная компания" (2)
Адрес: 141107, Московская область Финский мкр. Московская, д. 11, к. 1, кв. 18 (2a)
ИНН/КПП продавца: 5050144840/505001001 (26)
Грузоотправитель и его адрес: он же (3)
Грузополучатель и его адрес: ООО "ИМПЕРИЯ СОКА", 150042, Рф. Город Ярославль, Проспект Московский, д. 17 (4)
К платежно-расчетному документу № от (5)
Документ об отгрузке № п/п 1 № 89 от 06.03.2025 г. (5a)

Покупатель: ООО "ИМПЕРИЯ СОКА" (6)
Адрес: 150042, Рф город Ярославль, Проспект Московский, д. 17 (6a)
ИНН/КПП покупателя: 7630057072/763001001 (66)
Валюта: наименование, код Российский рубль, 643 (7)
Идентификатор государственного контракта, договора (соглашения) (при наличии): (8)

Приложение № 1 к постановлению Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2011 г. № 1137 (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 2 апреля 2021 г. № 534)

Код товара/ работ, услуг	№ п/п	Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг), имущественного права	Код вида товара	Единица измерения		Количество (объем)	Цена (тариф) за единицу измерения	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав без налога - всего	В том числе сумма акциза	Налоговая ставка	Сумма налога, предъявляемая покупателю	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав с налогом - всего	Страна происхождения товара		Регистрационный номер декларации на товары или регистрационный номер партии товара, подлежащего прослеживаемости
				код	условное обозначение (национальное)								цифровой код	краткое наименование	
A	1	1a	1б	2	2a	3	4	5	6	7	8	9	10	10a	11
00-00000004	1	бутылка, стекло 1л.	--	796	шт	5 000,000	20,00	100 000,00	без акциза	20%	20 000,00	120 000,00	--	--	--
Всего к оплате (9)								100 000,00		X	20 000,00	120 000,00			

Документ составлен на 1 листе

Руководитель организации или иное уполномоченное лицо (подпись) (ф.и.о.)

Индивидуальный предприниматель или иное уполномоченное лицо (подпись) (ф.и.о.)

Главный бухгалтер или иное уполномоченное лицо (подпись) (ф.и.о.)

(реквизиты свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя)

Основание передачи (сдачи) / получения (приемки) 89 от 11.02.2025 (договор; доверенность и др.) [8]

Данные о транспортировке и грузе (транспортная накладная, поручение экспедитору, экспедиторская / складская расписка и др. / масса нетто/ брутто груза, если не приведены ссылки на транспортные документы, содержащие эти сведения) [9]

Товар (груз) передал / услуги, результаты работ, права сдал (должность) (подпись) (ф.и.о.)

Товар (груз) получил / услуги, результаты работ, права принял [10] (должность) (подпись) (ф.и.о.)

Дата отгрузки, передачи (сдачи) [11] Дата получения (приемки) « » 20 года [16]

Иные сведения об отгрузке, передаче (ссылки на неотъемлемые приложения, сопутствующие документы, иные документы и т.п.) [12] (информация о наличии/отсутствии претензии; ссылки на неотъемлемые приложения, и другие документы и т.п.) [17]

Ответственный за правильность оформления факта хозяйственной жизни (должность) (подпись) (ф.и.о.) [13] Ответственный за правильность оформления факта хозяйственной жизни (должность) (подпись) (ф.и.о.) [18]

Наименование экономического субъекта – составителя документа (в т.ч. комиссионера / агента) ООО "Первая стекольная компания", ИНН/КПП 5050144840/505001001 (может не заполняться при проставлении печати в М.П., может быть указан ИНН / КПП) М.П. [14] Наименование экономического субъекта – составителя документа ООО "ИМПЕРИЯ СОКА", ИНН/КПП 7630057072/763001001 (может не заполняться при проставлении печати в М.П., может быть указан ИНН / КПП) М.П. [19]

АСТРАХАНСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №8625 ПАО СБЕРБАНК г. Астрахань		БИК	041203602
Банк получателя		Сч. №	30101810500000000602
ИНН 301500780207	КПП	Сч. №	40802810205000100278
ИП Голякова Анна Михайловна			
Получатель			

Счет на оплату № 2504-178/22 от 06 марта 2025 г.

Поставщик ИП Голякова Анна Михайловна, ИНН 301500780207, 414018, Астраханская область, г.о. (Исполнитель) город Астрахань, Адмирала Нахимова, д. 151, литера б
:

Покупатель ООО "ИМПЕРИЯ СОКА", ИНН 7630057072, КПП 763001001, РФ, 150042
(Заказчик): город Ярославль, Проспект Московский, д. 17

Основание: 178/22 от 05.02.2025

№	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	очищенная питьевая вода	4 000л		8,00	32 000,00

Итого: 32 000,00
Без налога (НДС) -
Всего к оплате: 32 000,00

Всего наименований 1, на сумму 32 000,00 руб.
Тридцать две тысячи рублей 00 копеек

Предприниматель _____ ИП Г. А.

Счет-фактура №
Исправление №

2504-178/22
--

от
от

6 марта 2025 г.
--

(1)
(1a)

Приложение № 1 к постановлению Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2011 г. № 1137
(в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 2 апреля 2021 г. № 534)

Статус: 2

1 – счет-фактура и передаточный документ (акт)
2 – передаточный документ (акт)

Продавец:
Адрес:
ИНН/КПП продавца:
Грузоотправитель и его адрес:
Грузополучатель и его адрес:
К платежно-расчетному документу №
Документ об отгрузке

ИП Голякова Анна Михайловна
414018, Астраханская область, г.о. город Астрахань, Адмирала Нахимова, д. 151, литер а б
301500780207
он же
ООО "ИМПЕРИЯ СОКА", 150042, РФ город Ярославль, Проспект Московский, д. 17
-- от --
№ п/п 1 № 2504-178/22 от 06.03.2025 г.

(2) Покупатель:
Адрес:
(2a)
(26) ИНН/КПП покупателя:
(3) Валюта: наименование, код
(4) Идентификатор государственного контракта,
(5) договора (соглашения) (при наличии):
(5a)

ООО "ИМПЕРИЯ СОКА"
150042, РФ город Ярославль, Проспект Московский, д. 17

7630057072/763001001
Российский рубль, 643

(6)
(6a)
(66)
(7)
(8)

Код товара/ работ, услуг	№ п/п	Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг), имущественного права	Код вида товара	Единица измерения	Коли- чество (объем)	Цена (тариф) за единицу измерения	Стоимость товаров (работ, услуг), имуще- ственных прав без налога - всего	В том числе сумма акциза	Налоговая ставка	Сумма налога, предъяв- ляемая покупателю	Стоимость товаров (работ, услуг), имуще- ственных прав с налогом - всего	Страна происхождения товара		Регистрационный номер декларации на товары или регистрационный номер партии товара, подлежащего прослеживаемости	
				код								условное обозна- чение (нацио- нальное)	циф- ро- вой код		краткое наименова- ние
A	1	1a	16	2	2a	3	4	5	6	7	8	9	10	10a	11
00-00000005		1очищенная питьевая вода	--	112	л	4 000,000	8,00	32 000,00	без акциза	--	--	32 000,00	--	--	--
Всего к оплате (9)								32 000,00	X	--	32 000,00				

Документ
составлен на
1 листе

Руководитель организации
или иное уполномоченное лицо

Индивидуальный предприниматель
или иное уполномоченное лицо

(подпись)

(подпись)

(ф.и.о.)

(ф.и.о.)

Главный бухгалтер
или иное уполномоченное ли
цо

(реквизиты свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя)

(подпись)

(ф.и.о.)

Основание передачи (сдачи) / получения (приемки)
)

178/22 от 05.02.2025

(договор; доверенность и др.)

[8]

Данные о транспортировке и грузе

(транспортная накладная, поручение экспедитору, экспедиторская / складская расписка и др. / масса нетто/ брутто груза, если не приведены ссылки на транспортные документы, содержащие эти сведения)

[9]

Товар (груз) передал / услуги, результаты работ, права сдал

(должность)

(подпись)

(ф.и.о.)

[10]

Дата отгрузки, передачи (сдачи)

[11]

Иные сведения об отгрузке, передаче

(ссылки на неотъемлемые приложения, сопутствующие документы, иные документы и т.п.)

[12]

Ответственный за правильность оформления факта хозяйственной жизни

Товар (груз) получил / услуги, результаты работ, права принял

(должность)

(подпись)

(ф.и.о.)

[15]

Дата получения (приемки)

« 20 год

[16]

Иные сведения о получении, приемке

(информация о наличии/отсутствии претензии; ссылки на неотъемлемые приложения, и другие документы и т.п.)

[17]

Ответственный за правильность оформления факта хозяйственной жизни

[13]

Наименование экономического субъекта – составителя документа (в т.ч. комиссионера / агента)

ИП Голякова Анна Михайловна ИНН 301500780207

[14]

(может не заполняться при проставлении печати в М.П., может быть указан ИНН / КПП)

М.П.

[18]

Наименование экономического субъекта – составителя документа

ООО "ИМПЕРИЯ СОКА" ИНН/КПП 7630057072/763001001

[19]

(может не заполняться при проставлении печати в М.П., может быть указан ИНН / КПП)

М.П.

16 марта 2025г. Отпущены материалы со склада в производство
(расход материалов)

	Концентрат плодово – ягодный	кг	1400
2	Сахарный песок	кг	100
3	Кислота лимонная	кг	4
4	Бутылка стекло 1л	шт	5000
5	Очищенная питьевая вода	л	4000

Отчет производства за смену 17 марта 2025г. составил 2000 бут. сока «Мультифрукт» по плановой цене 400,00 руб.

ООО «ИМПЕРИЯ СОКА» 31.03.2025г. уплачена комиссия в банк 652 руб.00 коп за кассовое обслуживание за март 2025г.
18.03.2025г.

Произведена реализация продукции по договору №1 от 10.02.2025. 2000 бутылок по 400 руб.

(цена указана без НДС 10%)

Карточка организации

Общество с ограниченной «Вкус» ответственностью

ООО

«Вкус»

Юридический адрес

123242 г. Москва, ул Садовая-Кудринская, дом 11

Почтовый адрес

Ярославль ТРЦ РИО, 4 этаж (Тутаевское шоссе 1а)

Телефон

+7(8452)907-444

ИНН/КПП/ОГРН

7608287096/760301001/11677463296

Расчетный счет

40702810975000005281в доп.офис №8613/03
СберБанк РФ Ярославль

БИК

049706609

Корр.счет

3010181030000000060

Генеральный директор

Иванов Игорь Викторович

Конкурсное задание. Категория участников «СТУДЕНТЫ»

Модуль А. «Заполнение справочников».

1. Изучение конкурсного задания.

2. Выделение ключевых моментов в конкурсном задании и

алгоритм продвижения

Основные сведения об

организации

Значение

1. показателя

показателя

2.

Наименование

1. Полное
наименование

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ИМПЕРИЯ
СОКА"

2. ГРН и дата внесения в
ЕГРЮЛ
записи, содержащей

1092130004890
30.04.2009

3. Сокращенное
наименование

ООО «ИМПЕРИЯ СОКА»

Место нахождения и адрес юридического лица

4. Место нахождения юридического
лица

ГОРОД ЯРОСЛАВЛЬ

5. Адрес юридического
лица

150042, РФ
ГОРОД ЯРОСЛАВЛЬ, ПРОСПЕКТ
МОСКОВСКИЙ, 17

Сведения о регистрации

6. Способ
образования

Создание юридического
лица

8: ОГРН
Дата регистрации

1092130004890
30.04.2009

Сведения о регистрирующем органе по месту нахождения

юридического

Наименование регистрирующего
налоговой
органа

Инспекция Федеральной
службы по г.Ярославль

10. Адрес регистрирующего органа
40

150042, Ярославль г Базарная ул, д

11.	Фамилия Имя Отчество	ПАВЛОВ ИВАН МИХАЙЛОВИЧ
12.	ИНН	761700310596
13.	СНИЛС	024-951-515 48
14.	Должность	Директор
Сведения об уставном капитале		
15.	Вид	УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ
16.	Размер (в рублях)	10000*
Сведения об участниках / учредителях юридического лица		
17.	Фамилия Имя Отчество	ПАВЛОВ ИВАН МИХАЙЛОВИЧ
18.	ИНН	761700310596
19.	Номинальная стоимость доли (в рублях)	10000
20.	Размер доли (в процентах)	100
Сведения об учете в налоговом органе		
21.	ИНН юридического лица	7630057072
2	КПП юридического лица	763001001
2	Дата постановки на учет в налоговом органе	30.04.2009
24.	Сведения о налоговом органе, в котором юридическое лицо состоит (для юридических лиц,	Инспекция Федеральной налоговой службы по г. Ярославль

Сведения о регистрации в качестве страхователя в территориальном органе

25. Регистрационный номер Пенсионного фонда Российской Федерации 015023021036
 26. Дата регистрации 05.05.2009
 27. Наименование территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации по г.Ярославль РФ
- Сведения о регистрации в качестве страхователя в исполнительном органе
28. Регистрационный номер Фонда социального страхования Российской Федерации 763003688521001
 29. Дата регистрации 04.05.2009
 30. Наименование исполнительного органа Фонда социального страхования Российской Федерации по Ярославской области
- Сведения о видах экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности
31. Код и наименование вида деятельности 10.32 Производство соковой продукции из фруктов и овощей
- Банковские реквизиты
32. Наименование банка Ярославское отделение №8613 ПАО Сбербанк
 33. Корр, счет 30101810300000000609
 34. БИК 049706609
 35. Расчетный счет 40702810375020102007
 36. Дата открытия 30.04.2009
 37. Валюта счета руб.
- Данные о кодах статистики
38. ОКПО 85868160
 39. ОКАТО 97401000000
 40. ОКТМО 97701000001
 41. ОКОПФ 12300
 42. ОКФС 16
 43. ОКОГУ 4210014

Учетная политика
организации

При определении размера материальных расходов при списании сырья и материалов, используемых при производстве (изготовлении) товаров (выполнении работ, оказании услуг),

организация применяет способ - по средней стоимости

Учет выпуска продукции по данным продаж

Основной счет учета затрат 20.01,26

Используется плановая себестоимость выпуска

Отклонения от плановой стоимости не учитываются

Формируются резервы по сомнительным долгам

Заработная плата выдается 20 числа - аванс и 5 заработная плата.

Калькуляция: Сок мультифрукт

Наименование	Количество, кг
Концентрат плодово-ягодный	700
Сахар-песок	50
Кислота лимонная	2
Вода питьевая	200
Итого	1000
Бутылка стекло, 1л	1000

В соответствии с федеральным законодательством о страховании от производственного травматизма ООО

«ИМПЕРИЯ СОК» является страхователем и платит профессиональный обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,6%

Остатки по счетам на 28.02.2025 г.

№счета	Название счета	Сумма, руб.
51	Расчетный счет	707 977,90
67.01	Долгосрочные кредиты Ярославское е отделение №8613 ПАО Сбербанк	677 322,24
80	Уставный капитал	10000
84	Нераспределенная прибыль	20 655,66

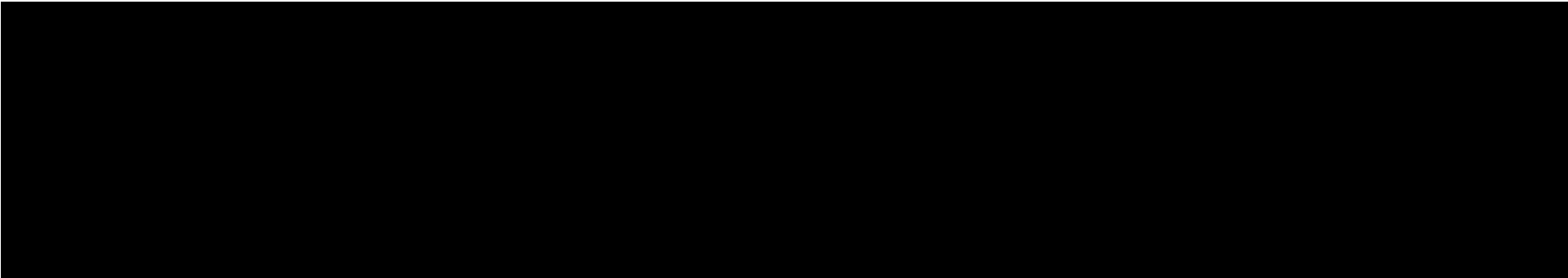
Информация по персоналу ООО «ИМПЕРИЯ СОКА»

Оклад, руб.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Должность	Оклад, руб.	Количество иждивенцев	ИНН/СНИЛС	Номер лицевого счета*	Дата приема на работу	Годовой доход с 01.01.2025 г.	Корреспондирующий счет
1.	Павлов Иван Михайлович	31.03.1978	Директор	55000	3	761700310596 / 4070281056000000127	БИК банка 049706609	30.04.2009	240000	26
2.	Барабошкина Анна Николаевна	10.05.1979	Главный бухгалтер	45000	2 (одинокий родитель)	762300898561 / 40702810400000001624	БИК банка 049706609	01.04.2020	220000	26
3.	Сидоров Иван Максимович	07.12.1985	Мастер	40000	2	762402136702/ 40702810575020102108	БИК банка 049706609	01.07.2021	200000	20
4.	Нелипа Марина Сергеевна	29.06.1983	Рабочая	31000	1	761403102236/ 050-403-790 14	БИК банка 049706609	11.05.2019	164000	20

* Заработная плата выплачивается на лицевые счета работников

* Нелипе Марине Сергеевне на основании личного заявления предоставлен отпуск без сохранения заработной платы с 20 по



ЯРОСЛАВСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8613 ПАО СБЕРБАНК г.
Ярославль Банк
получателя
ИНН 762101743641 КПП
ИП Семенов Иван Валерьевич

БИК 049706609
Сч. № 30101810300000000609
Сч. № 40802810975000012022

Получатель

Счет на оплату № 252 от 06 марта 2025 г.

Поставщик ИП Семенов Иван Валерьевич, ИНН 182101743641, 150042, РФ
(Исполнитель) город Ярославль, проезд Базовый, д. 4С
:

Покупатель ООО "ИМПЕРИЯ СОКА", ИНН 7630057072, КПП 763001001, 428015, РФ
(Заказчик): - город Ярославль Проспект Московский, д. 17

Основание: 225 от 06.03.2025

№	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	Концентрат плодово-ягодный	1 000	кг	150,00	150 000,00
2	сахарный песок	100	кг	55,00	5 500,00
3	кислота лимонная	3	кг	320,00	960,00
				Итого:	156460,00
				Сумма НДС:	30742,00
				Всего к оплате:	187202,00

Всего наименований 3, на сумму 187202,00 руб.
Сто восемьдесят семь тысяч двести два рубля 00 копеек

Предприниматель

ИП Семенов И.В.

Статус: 1

1 – счет-фактура и передаточный документ (акт)
2 – передаточный документ (акт)

Продавец:
Адрес:

ИНН/КПП продавца:
Грузоотправитель и его адрес:
Грузополучатель и его адрес:
К платежно-расчетному документу № от
Документ об отгрузке

ИП Семенов Иван Валерьевич
150042, РФ город Ярославль, проезд Базовый, д. 4С

1762101743641
он же
ООО "ИМПЕРИЯ СОКА", 150042, РФ город Ярославль, Проспект Московский, д. 17
от
№ п/п 1-3 № 252 от 06.03.2025 г.

(2) Покупатель:
Адрес:
(2a)
(26) ИНН/КПП покупателя:
(3) Валюта: наименование, код
(4) Идентификатор государственного контракта,
(5) договора (соглашения) (при наличии):
(5a)

ООО "ИМПЕРИЯ СОКА"
150042, РФ - город Ярославль, Проспект Московский, д. 17

7630057072/763001001
Российский рубль, 643

(6)
(6a)
(66)
(7)
(8)

Код товара/ работ, услуг	№ п/п	Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг), имущественного права	Код вида товара	Единица измерения		Коли- чество (объем)	Цена (тариф) за единицу измерения	Стоимость товаров (работ, услуг), имуще- ственных прав без налога - всего	В том числе сумма акциза	Налоговая ставка	Сумма налога, предъяв- ляемая покупателю	Стоимость товаров (работ, услуг), имуще- ственных прав с налогом - всего	Страна происхождения товара		Регистрационный номер декларации на товары или регистрационный номер партии товара, подлежащего прослеживаемости
				код	условное обозна- чение (нацио- нальное)								циф- ро- вой код	краткое наименова- ние	
A	1	1a	1б	2	2a	3	4	5	6	7	8	9	10	10a	11
00-00000001	1	Концентрат плодово-ягодный	--	166	кг	1 000,000	150,00	150 000,00	без акциза	20%	30000,00	180000,00	--	--	--
00-00000002	2	сахарный песок	--	166	кг	100,000	55,00	5 500,00	без акциза	10%	550,00	6 050,00	--	--	--
00-00000003	3	Зкислота лимонная	--	166	кг	3,000	320,00	960,00	без акциза	20%	192,00	1 152,00	--	--	--
Всего к оплате (9)								230 780,00		X	30742,00	187202,00			

Документ
составлен на
1 листе

Руководитель организации
или иное уполномоченное лицо

Индивидуальный предпринимател
ь
или иное уполномоченное лицо

(подпись)

(подпись)

(ф.и.о.)

(ф.и.о.)

Главный бухгалтер
или иное уполномоченное ли
цо

(подпись)

(реквизиты свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя)

(ф.и.о.)

Основание передачи (сдачи) / получения (приемки)
)

225 от 06.03.2025

(договор; доверенность и др.)

[8]

Данные о транспортировке и грузе

(транспортная накладная, поручение экспедитору, экспедиторская / складская расписка и др. / масса нетто/ брутто груза, если не приведены ссылки на транспортные документы, содержащие эти сведения)

[9]

Товар (груз) передал / услуги, результаты работ, права сдал

(должность) (подпись) (ф.и.о.)

[10]

Дата отгрузки, передачи (сдачи)

[11]

Иные сведения об отгрузке, передаче

[12]

(ссылки на неотъемлемые приложения, сопутствующие документы, иные документы и т.п.)

Товар (груз) получил / услуги, результаты работ, права принял

(должность) (подпись) (ф.и.о.)

[15]

Дата получения (приемки)

« » 20 год

[16]

Иные сведения о получении, приемке

[17]

(информация о наличии/отсутствии претензии; ссылки на неотъемлемые приложения, и другие документы и т.п.)

Ответственный за правильность оформления факта хозяйственной жизни

Ответственный за правильность оформления факта хозяйственной жизни

			[13]				[18]
(должность)	(подпись)	(ф.и.о.)		(должность)	(подпись)	(ф.и.о.)	
Наименование экономического субъекта – составителя документа (в т.ч. комиссионера / агента)				Наименование экономического субъекта – составителя документа			
ИП Семенов Иван Валерьевич ИНН 182101743641				ООО "ИМПЕРИЯ СОКА" ИНН/КПП 7630057072/763001001			
(может не заполняться при проставлении печати в М.П., может быть указан ИНН / КПП)				(может не заполняться при проставлении печати в М.П., может быть указан ИНН / КПП)			
М.П.				М.П.			

Ярославское ОТДЕЛЕНИЕ N8613 ПАО СБЕРБАНК г.Ярославль

Банк получателя

БИК 049706609

Сч. № 30101810300000000609

ИНН 5050144840

КПП 505001001

Сч. № 40702810975020101974

ООО "Первая стекольная компания"

Получатель

Счет на оплату № 89 от 06 марта 2025 г.

Поставщик ООО "Первая стекольная компания", ИНН 5050144840, КПП 505001001, 141107,
(Исполнитель) Московская область Финский мкр. Московская, д. 11, к. 1, кв. 18
:

Покупатель ООО "ИМПЕРИЯ СОКА", ИНН 7630057072, КПП 763001001, 150042, РФ
(Заказчик): город Ярославль, Проспект Московский, д. 17

Основание: 89 от 11.02.2025

№	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	бутылка, стекло 1л.	5 000	шт	20,00	100 000,00
Итого:					100 000,00
Сумма НДС 20%:					20 000,00
Всего к оплате:					120 000,00

Всего наименований 1, на сумму 120 000,00 руб.
Сто двадцать тысяч рублей 00 копеек

Руководитель

Бухгалтер

Статус: 1

1 – счет-фактура и передаточный документ (акт)
 2 – передаточный документ (акт)

Продавец: ООО "Первая стекольная компания"
 Адрес: 141107, Московская область Финский мкр. Московская, д. 11, к. 1, кв. 18
 ИНН/КПП продавца: 5050144840/505001001
 Грузоотправитель и его адрес: он же
 ООО "ИМПЕРИЯ СОКА", 150042, РФ. Город Ярославль, Проспект Московский, д. 17
 Грузополучатель и его адрес: _____
 К платежно-расчетному документу № _____ от _____
 Документ об отгрузке № п/п 1 № 89 от 06.03.2025 г.

(2) Покупатель: ООО "ИМПЕРИЯ СОКА"
 Адрес: 150042. РФ город Ярославль, Проспект Московский, д. 17
 (2a) _____
 (2б) ИНН/КПП покупателя: 7630057072/763001001
 (3) Валюта: наименование, код Российский рубль, 643
 (4) Идентификатор государственного контракта, договора (соглашения) (при наличии): _____
 (5a) _____

(6)
 (6a)
 (6б)
 (7)
 (8)

Код товара/ работ, услуг	№ п/п	Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг), имущественного права	Код вида товара	Единица измерения		Коли- чество (объем)	Цена (тариф) за единицу измерения	Стоимость товаров (работ, услуг), имуще- ственных прав без налога - всего	В том числе сумма акциза	Налоговая ставка	Сумма налога, предъяв- ляемая покупателю	Стоимость товаров (работ, услуг), имуще- ственных прав с налогом - всего	Страна происхождения товара		Регистрационный номер декларации на товары или регистрационный номер партии товара, подлежащего прослеживаемости
				код	условное обозна- чение (нацио- нальное)								циф- ро- вой код	краткое наименова- ние	
A	1	1a	16	2	2a	3	4	5	6	7	8	9	10	10a	11
00-00000004		1бутылка, стекло 1л.	--	796	шт	5 000,000	20,00	100 000,00	без акциза	20%	20 000,00	120 000,00	--	--	--
Всего к оплате (9)								100 000,00		X	20 000,00	120 000,00			

Документ составлен на 1 листе

Руководитель организации или иное уполномоченное лицо

 (подпись)

Индивидуальный предприниматель или иное уполномоченное лицо

 (подпись)

(ф.и.о.)

Главный бухгалтер или иное уполномоченное лицо

 (подпись)

 (реквизиты свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя)

(ф.и.о.)

Основание передачи (сдачи) / получения (приемки) 89 от 11.04.2025 [8]

Данные о транспортировке и грузе _____ [9]

Товар (груз) передал / услуги, результаты работ, права сдал

 (должность)

 (подпись)

 (ф.и.о.)

Дата отгрузки, передачи (сдачи) _____ [10]

Иные сведения об отгрузке, передаче _____ [11]

_____ [12]

(ссылки на неотъемлемые приложения, сопутствующие документы, иные документы и т.п.)

Ответственный за правильность оформления факта хозяйственной жизни _____ [13]

 (должность)

 (подпись)

 (ф.и.о.)

Наименование экономического субъекта – составителя документа (в т.ч. комиссионера / агента) _____ [14]

ООО "Первая стекольная компания" ИНН/КПП 5050144840/505001001
 (может не заполняться при проставлении печати в М.П., может быть указан ИНН / КПП)

М.П.

Товар (груз) получил / услуги, результаты работ, права принял

 (должность)

 (подпись)

 (ф.и.о.)

Дата получения (приемки) « » 20 года [15]

Иные сведения о получении, приемке _____ [16]

_____ [17]

(информация о наличии/отсутствии претензии; ссылки на неотъемлемые приложения, и другие документы и т.п.)

Ответственный за правильность оформления факта хозяйственной жизни _____ [18]

 (должность)

 (подпись)

 (ф.и.о.)

Наименование экономического субъекта – составителя документа _____ [19]

ООО "ИМПЕРИЯ СОКА" ИНН/КПП 7630057072/763001001
 (может не заполняться при проставлении печати в М.П., может быть указан ИНН / КПП)

М.П.

АСТРАХАНСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8625 ПАО СБЕРБАНК г.
Астрахань
Банк получателя
ИНН 301500780207 КПП
ИП Голякова Анна Михайловна

БИК 041203602
Сч. № 30101810500000000602
Сч. № 40802810205000100278

Получатель

Счет на оплату № 2504-178/22 от 06 марта 2025 г.

Поставщик ИП Голякова Анна Михайловна, ИНН 301500780207, 414018, Астраханская область, г.о.
(Исполнитель) город Астрахань, Адмирала Нахимова, д. 151, литера б
:

Покупатель ООО "ИМПЕРИЯ СОКА", ИНН 7630057072, КПП 763001001, 150042, РФ город
(Заказчик): Ярославль Проспект Московский, д. 17

Основание: 178/22 от 05.02.2025

№	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	очищенная питьевая вода	4 000л		8,00	32 000,00
Итого:					32 000,00
Без налога (НДС)					-
Всего к оплате:					32 000,00

Всего наименований 1, на сумму 32 000,00 руб.
Тридцать две тысячи рублей 00 копеек

Предприниматель _____ ИП Г. А.

Универсальный передаточный документ

Счет-фактура №
Исправление №

2504-178/22

от

6 марта 2025г.

(1)
(1a)

Приложение № 1 к постановлению Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2011 г. № 1137
(в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 2 апреля 2021 г. № 534)

Статус: 2

Продавец:
Адрес:
ИНН/КПП продавца:
Грузоотправитель и его адрес:
Грузополучатель и его адрес:
К платежно-расчетному документу №
Документ об отгрузке

ИП Голякова Анна Михайловна
414018, Астраханская область, г.о. город Астрахань, Адмирала Нахимова, д. 151, литер а б
301500780207
он же
ООО "ИМПЕРИЯ СОКА",150042, РФ город Ярославль, Проспект Московский, д. 17
-- от --
№ п/п 1 № 2504-178/22 от 06.03.2025 г.

(2) Покупатель:
Адрес:
(2a)
(26) ИНН/КПП покупателя:
(3) Валюта: наименование, код
(4) Идентификатор государственного контракта,
(5) договора (соглашения) (при наличии):
(5a)

ООО "ИМПЕРИЯ СОКА"
150042, РФ город Ярославль, Проспект Московский, д. 17
7630057072/763001001
Российский рубль, 643

(6)
(6a)
(66)
(7)
(8)

1 – счет-фактура и передаточный документ (акт)
2 – передаточный документ (акт)

Код товара/ работ, услуг	№ п/п	Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг), имущественного права	Код вида товара	Единица измерения	Коли- чество (объем)	Цена (тариф) за единицу измерения	Стоимость товаров (работ, услуг), имуще- ственных прав без налога - всего	В том числе сумма акциза	Налоговая ставка	Сумма налога, предъяв- ляемая покупателю	Стоимость товаров(работ, услуг), имуще- ственных прав с налогом - всего	Страна происхождения товара		Регистрационный номер декларации на товары или регистрационный номер партии товара, подлежащего прослеживаемости	
				код								условное обозна- чение (нацио- нальное)	циф- ро- вой код		краткое наименова- ние
A	1	1a	16	2	2a	3	4	5	6	7	8	9	10	10a	11
00-00000005		1очищенная питьевая вода	--	112	л	4 000,000	8,00	32 000,00	без акциза	--	--	32 000,00	--	--	--
Всего к оплате (9)								32 000,00	X	--	32 000,00				

Документ составлен на 1 листе

Руководитель организации или иное уполномоченное лицо

Индивидуальный предприниматель или иное уполномоченное лицо

(подпись)
(подпись)

(ф.и.о.)
(ф.и.о.)

Главный бухгалтер или иное уполномоченное лицо

(подпись)
(реквизиты свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя)

(ф.и.о.)

Основание передачи (сдачи) / получения (приемки)

178/22 от 05.02.2025

(договор; доверенность и др.)

[8]

Данные о транспортировке и грузе

(транспортная накладная, поручение экспедитору, экспедиторская / складская расписка и др. / масса нетто/ брутто груза, если не приведены ссылки на транспортные документы, содержащие эти сведения)

[9]

Товар (груз) передал / услуги, результаты работ, права сдал

(должность)

(подпись)

(ф.и.о.)

[10]

Дата отгрузки, передачи (сдачи)

[11]

Иные сведения об отгрузке, передаче

(ссылки на неотъемлемые приложения, сопутствующие документы, иные документы и т.п.)

[12]

Ответственный за правильность оформления факта хозяйственной жизни

(должность)

(подпись)

(ф.и.о.)

[13]

Наименование экономического субъекта – составителя документа (в т.ч. комиссионера / агента)

ИП Голякова Анна Михайловна ИНН 301500780207

(может не заполняться при проставлении печати в М.П., может быть указан ИНН / КПП)

M.П.

[14]

Товар (груз) получил / услуги, результаты работ, права принял

(должность)

(подпись)

(ф.и.о.)

[15]

Дата получения (приемки)

« 20 » а год

[16]

Иные сведения о получении, приемке

(информация о наличии/отсутствии претензии; ссылки на неотъемлемые приложения, и другие документы и т.п.)

[17]

Ответственный за правильность оформления факта хозяйственной жизни

(должность)

(подпись)

(ф.и.о.)

[18]

Наименование экономического субъекта – составителя документа

ООО "ИМПЕРИЯ СОКА" ИНН/КПП 7630057072/763001001

(может не заполняться при проставлении печати в М.П., может быть указан ИНН / КПП)

M.П.

[19]

16 марта 2025г. Отпущены материалы со склада в производство
(расход материалов)

1	Концентрат плодово – ягодный	кг	1000
2	Сахарный песок	кг	100
3	Кислота лимонная	кг	3
4	Бутылка стекло 1л	шт.	5000
5	Очищенная питьевая вода	л	4000

Отчет производства за смену 17 марта 2025г. составил 2000 бут. сока «Мультифрукт» по плановой цене 400,00 руб.

ООО «ИМПЕРИЯ СОКА» 31.03.2025г. уплачена комиссия в банк 652 руб.00 коп за расчетно-кассовое обслуживание за март 2025г.
18.03.2025г.

Произведена реализация продукции по договору №1 от 10.03.2024г. 2000 бутылок по 400 руб.

(цена указана без НДС 10%)

Карточка организации

Общество с ограниченной «Вкус»
ответственностью

ООО

«Вкус»

Юридический адрес

123242 г. Москва, ул Садовая-Кудринская, дом 11
строение 1, комната

Почтовый адрес

151000 Ярославль ТРЦ РИО, 4 этаж (Тутаевское шоссе, 1

Телефон

+7(8352) 777-444

ИНН/КПП/ОГРН

7708287096/770301001/11677463296

Расчетный счет

40702810975000005281 в доп.офис №8613/03
СберБанк РФ Ярославль

БИК

049706609

Корр.счет

30101810300000000609

Генеральный директор

Иванов Игорь Викторович

Сделать уведомления об исчисленных суммах налогов по НДФЛ, страховым взносам (Операции --- Уведомления---НДФЛ---исчисление налога агентами, отчетный период Март 2025). (Страховые взносы по единому тарифу---отчетный период Март 2025).

1. Произвести покупку объекта ОС. Произвести ввод в эксплуатацию объекта ОС.
2. Сформировать УПД по объекту ОС.
3. Сформировать Акт о приеме-передаче основных средств по форме ОС-1.
4. Сформировать инвентарную карточку объекта ОС.

5. Сформировать корреспонденцию счетов по начислению НДС.

Исходные данные:
Согласно договору № 1103 от 06.03.2025г от поставщика ООО «СпецРешение»

поставлен Упаковочный автомат с весовым дозатором МАКИЗ 55.11 на основании

УПД №35 от 06 марта 2025г. в т.ч. НДС – 20%. Упаковочный автомат

№ п/п	Наименование	Единица	Количество	Сумма
1	Упаковочный автомат с весовым дозатором МАКИЗ 55.11	Цена	1	240000,00
				240000,00
2	Монтаж оборудования			30000,00
	ИТОГО			<u>270000,00</u>
	В т.ч. НДС			54000,00
	Всего к оплате			<u>324000,00</u>

Сведения об объекте основных средств

Наименование объекта
Изготовитель

Упаковочный автомат с весовым дозатором

ООО «Ставропольский завод»

Номер паспорта

685642

Заводской номер

369875

Дата выпуска

15.01.2018г

Группа учета ОС

Машины и оборудование
офисного) (кроме

Инвентарный номер

Присваивается

Место эксплуатации

бухгалтером

Ответственное лицо

Основное подразделение

Срок полезного использования (БУ и НУ)

Павловцев

Метод начисления амортизации (БУ и метод

Линейный

Амортизационная группа

Четвертая

Данные поставщика:

Реквизит

Значение

Наименование организации

ООО «СпецРешение

Полное наименование
организации

Общество с ограниченной
ответственностью «СпецРешение»

Юридический адрес

656044 г. Барнаул ул Г. Исакова

Почтовый адрес

246-9

ИНН

Совпадает с юридическим

КПП

22250120099

Основной договор

Договор 103 от 06 мая 2024г.

Р\сч. №

40702810610140000102

Банк

Банк Филиал №5440 Банка ВТБ
(ПАО)

К/сч. №

3010181045000071

БИК

9

045004719

Критерии оценивания категория Школьники

1	Расчет стоимости материалов, расчет стоимости материалов с НДС						28,00
1	Концентрат плодово-ягодный	И	рассчитана стоимость концентрата плодово-ягодного	Произведен расчет стоимости концентрата плодово-ягодного	Аспект выполнен - 2 балла, не выполнен - 0 баллов	1	2,00
2	Сахарный песок	И	рассчитана стоимость сахарного песка	Произведен расчет стоимости сахарного песка	Аспект выполнен - 2 балла, не выполнен - 0 баллов	1	2,00
3	Кислота лимонная	И	рассчитана стоимость кислоты лимонной	Произведен расчет стоимости кислоты лимонной	Аспект выполнен - 2 балла, не выполнен - 0 баллов	1	2,00
4	Вода питьевая	И	рассчитана стоимость воды питьевой	Произведен расчет стоимости питьевой воды	Аспект выполнен - 2 балла, не выполнен - 0 баллов	1	2,00
5	Бутылка, стекло	И	рассчитана стоимость бутылки (стекло)	Произведен расчет стоимости бутылки, стекло	Аспект выполнен - 2 балла, не выполнен - 0 баллов	1	2,00
6	Определена общая стоимость	И	Определена общая стоимость товаров	Выполнен расчет общей стоимости	Аспект выполнен - 2 балла, не выполнен - 0 баллов	1	2,00
7	Определена налоговая ставка по товару концентрат-плодово-ягодный	И	Определена налоговая ставка по товару концентрат-плодово-ягодный	Определена налоговая ставка по НДС	Аспект выполнен - 2 балла, не выполнен - 0 баллов	1	2,00
8	Определена налоговая ставка по сахарному песку	И	Определена налоговая ставка по сахарному песку	Определена налоговая ставка по НДС	Аспект выполнен - 2 балла, не выполнен - 0 баллов	1	2,00
9	Определена налоговая ставка по кислоте лимонной	И	Определена налоговая ставка по кислоте лимонной	Определена налоговая ставка по НДС	Аспект выполнен - 2 балла, не выполнен - 0 баллов	1	2,00

10	Определена налоговая ставка по бутылке (стекло)	И	Определена налоговая ставка по бутылке (стекло)	Определена налоговая ставка по НДС	Аспект выполнен - 2 балла, не выполнен - 0 баллов	1	2,00
11	Определена стоимость с НДС по концентрату плодово- ягодный	И	Определена стоимость с НДС по концентрату плодово- ягодный	Произведен расчет стоимости с НДС по концентрату плодово- ягодному	Аспект выполнен - 2 балла, не выполнен - 0 баллов	1	2,00
12	Определена стоимость с НДС сахарному песку	И	Определена стоимость с НДС сахарному песку	Произведен расчет стоимости с НДС по сахарному песку	Аспект выполнен - 2 балла, не выполнен - 0 баллов	1	2,00
13	Определена стоимость с НДС по бутылке стекло	И	Определена стоимость с НДС по бутылке стекло	Произведен расчет стоимости с НДС по бутылке стекло	Аспект выполнен - 2 балла, не выполнен - 0 баллов	1	2,00
14	Определена общая стоимость товаров с НДС	И	Определена общая стоимость товаров с НДС	Произведен расчет общей стоимости с НДС по всем товарам	Аспект выполнен - 2 балла, не выполнен - 0 баллов	1	2,00
2	Расчет заработной платы						20,00
1	Расчет заработной платы сотрудника 1	И	заработная плата сотрудника 1	Рассчитана заработная плата сотрудника 1 с учетом премии	Аспект выполнен - 4 балла, не выполнен - 0 баллов	2	4,00
2	Расчет заработной платы сотрудника 2	И	заработная плата сотрудника 2	Рассчитана заработная плата сотрудника 2 с учетом премии	Аспект выполнен - 4 балла, не выполнен - 0 баллов	2	4,00
3	Расчет заработной платы сотрудника 3	И	заработная плата сотрудника 3	Рассчитана заработная плата сотрудника 3 с учетом премии	Аспект выполнен - 4 балла, не выполнен - 0 баллов	2	4,00
4	Расчет заработной платы сотрудника 4	И	заработная плата сотрудника 4	Рассчитана заработная плата сотрудника 4 с учетом премии	Аспект выполнен - 4 балла, не выполнен - 0 баллов	2	4,00
5	Расчет общей суммы ФОТ	И	Общая сумма ФОТ	Произведен расчет общей суммы ФОТ	Аспект выполнен - 4 балла, не выполнен - 0 баллов	2	4,00
3	Расчет НДФЛ, страховых взносов						

1	Определение налоговой базы сотрудника 1 с учетом налоговых вычетов на детей	И	Налоговая база по НДФЛ с учетом налоговых вычетов на детей	Определение налоговой базы сотрудника 1 с учетом налоговых вычетов на детей	Аспект выполнен - 3 балла, не выполнен баллов	3	3,00
2	Определение налоговой базы сотрудника 2 с учетом налоговых вычетов на детей	И	Налоговая база по НДФЛ с учетом налоговых вычетов на детей	Определение налоговой базы сотрудника 2 с учетом налоговых вычетов на детей	Аспект выполнен - 3 балла, не выполнен баллов	3	3,00
3	Определение налоговой базы сотрудника 3 с учетом налоговых вычетов на детей	И	Налоговая база по НДФЛ с учетом налоговых вычетов на детей	Определение налоговой базы сотрудника 3 с учетом налоговых вычетов на детей	Аспект выполнен - 3 балла, не выполнен баллов	3	3,00
4	Определение налоговой базы сотрудника 4 с учетом налоговых вычетов на детей	И	Налоговая база по НДФЛ с учетом налоговых вычетов на детей	Определение налоговой базы сотрудника 4 с учетом налоговых вычетов на детей	Аспект выполнен - 3 балла, не выполнен баллов	3	3,00
5	Расчет НДФЛ сотрудника 1	И	Расчет НДФЛ сотрудника 1	Произведен расчет НДФЛ сотрудника 1	Аспект выполнен - 3 балла, не выполнен - 0 баллов	3	3,00
6	Расчет НДФЛ сотрудника 2	И	Расчет НДФЛ сотрудника 2	Произведен расчет НДФЛ сотрудника 2	Аспект выполнен - 3 балла, не выполнен - 0 баллов	3	3,00
7	Расчет НДФЛ сотрудника 3	И	Расчет НДФЛ сотрудника 3	Произведен расчет НДФЛ сотрудника 3	Аспект выполнен - 3 балла, не выполнен - 0 баллов	3	3,00
8	Расчет НДФЛ сотрудника 4	И	Расчет НДФЛ сотрудника 4	Произведен расчет НДФЛ сотрудника 4	Аспект выполнен - 3 балла, не выполнен - 0 баллов	3	3,00
9	Расчет общей суммы НДФЛ	И	Расчет общей суммы НДФЛ	Произведен расчет общей суммы НДФЛ	Аспект выполнен - 3 балла, не выполнен - 0 баллов	3	3,00

10	Расчет страховых взносов сотрудника 1	И	Расчет страховых взносов сотрудника 1	Произведен расчет страховых взносов сотрудника 1	Аспект выполнен - 3 балла, не выполнен - 0	3	3,00
11	Расчет страховых взносов сотрудника 2	И	Расчет страховых взносов сотрудника 2	Произведен расчет страховых взносов сотрудника 2	Аспект выполнен - 3 балла, не выполнен - 0	3	3,00
12	Расчет страховых взносов сотрудника 3	И	Расчет страховых взносов сотрудника 3	Произведен расчет страховых взносов сотрудника 3	Аспект выполнен - 3 балла, не выполнен - 0	3	3,00
13	Расчет страховых взносов сотрудника 4	И	Расчет страховых взносов сотрудника 4	Произведен расчет страховых взносов сотрудника 4	Аспект выполнен - 3 балла, не выполнен - 0	3	3,00
14	Расчет общей суммы страховых взносов	И	Расчет общей суммы страховых взносов	Произведен расчет страховых взносов всех сотрудников	Аспект выполнен - 3 балла, не выполнен - 0	3	3,00
4	Виды налогов в Российской Федерации				Аспект выполнен - 3 балла, не выполнен - 0		10,00
1	Навыки работы в PowerPoint	И	Навыки работы в PowerPoint	Навыки работы в PowerPoint	Аспект выполнен - 1 балл, не выполнен - 0	4	1,00
2	Качество (читаемость презентации)	И	Качество (читаемость презентации)	Качество (читаемость презентации)	Аспект выполнен - 1 балл, не выполнен - 0	4	1,00
3	Достоверность информации	И	Достоверность информации	Достоверность информации	Аспект выполнен - 1 балл, не выполнен - 0	4	1,00
4	Аргументированность материала	И	Аргументированность материала	Аргументированность материала	Аспект выполнен - 1 балл, не выполнен - 0	4	1,00
5	Использование терминов	И	Использование терминов	Использование терминов	Аспект выполнен - 1 балл, не выполнен - 0	4	1,00

	Эмоциональность, умение держаться. Стрессоустойчивость	Эмоциональность, умение держаться. Стрессоустойчивость	Эмоциональность, умение держаться. Стрессоустойчивость	не соответствует отраслевому стандарту - 0, ниже отраслевого стандарта – 1, соответствует отраслевому стандарту – 2	4	2,00
6	О			не соответствует отраслевому стандарту - 0, ниже отраслевого стандарта – 1, соответствует отраслевому стандарту – 2		
	Креативность. Устное представление материала	Креативность. Устное представление материала	Креативность. Устное представление материала	стандарту - 0, отраслевого стандарта – 1, соответствует отраслевому стандарту – 2	4	2,00
7	О			стандарту - 0, отраслевого стандарта – 1, соответствует отраслевому стандарту – 2		
	Аргументированность ответа на дополнительные вопросы	Аргументированность ответа на дополнительные вопросы	Аргументированность ответа на дополнительные вопросы	Аспект выполнен - 1 балл, не выполнен - 0 баллов	4	1,00
8	И					
	Итого					100

Критерии оценивания категория Студенты

1	Настройка справочников							26,00
1	Настройка справочников. Наименование организации	И	Наименование организации	Заполнено наименование в программе 1С Бухгалтерия 8.3	Аспект выполнен - 1, не выполнен - 0.	1	1,00	
2	Настройка справочников. Полное наименование организации	И	Полное наименование организации	Заполнено полное наименование организации в программе 1С Бухгалтерия 8.3	Аспект выполнен - 1, не выполнен - 0.	1	1,00	
3	Настройка справочников. Юридический адрес, Почтовый адрес	И	Юридический адрес, Почтовый адрес	Введен юридический адрес, почтовый адрес в программе 1С Бухгалтерия 8.3	Аспект выполнен - 1, не выполнен - 0.	1	1,00	
4	Настройка справочников ИНН/КПП	И	ИНН/КПП	Введен ИНН/КПП организации в программе 1С Бухгалтерия 8.3	Аспект выполнен - 2, не выполнен - 0.	1	2,00	
5	Настройка справочников расчетный счет, банк, БИК	И	Расчетный счет, банк, БИК	Заполнен расчетный счет, банк, БИК в программе 1С Бухгалтерия 8.3	Аспект выполнен - 3, не выполнен - 0.	1	3,00	
6	Настройка справочников подписи	И	Подписи	Заполнены графы подписи в программе 1С Бухгалтерия 8.3	Аспект выполнен - 1, не выполнен - 0.	1	1,00	
7	Настройка справочников сведения о учете в налоговом органе	И	Налоговая инспекция	Введена налоговая инспекция в программе 1С Бухгалтерия 8.3	Аспект выполнен - 1, не выполнен - 0.	1	1,00	

8	Настройка справочников пенсионный фонд	И	Пенсионный фонд	Заполнены данные пенсионного фонда в программе 1С Бухгалтерия 8.3	Аспект выполнен - 1, не выполнен - 0.	1	1,00
9	Настройка справочников фонд социального страхования	И	Фонд социального страхования	Заполнены данные фонда социального страхования в программе 1С Бухгалтерия 8.3	Аспект выполнен - 1, не выполнен - 0.	1	1,00
10	Настройка справочников коды статистики	И	Коды статистики	Заполнены коды статистики в программе 1С Бухгалтерия 8.3	Аспект выполнен - 1, не выполнен - 0.	1	1,00
11	Настройка справочников. Произведена настройка учетной политики	И	Произведена настройка учетной политики	Произведена настройка учетной политики в программе 1С Бухгалтерия 8.3, проставлен год действия, выбраны соответствующие счета затрат, способы оценки, формирование резервов	Аспект выполнен - 5, не выполнен - 0.	1	5,00
12	Настройка справочников. Настройка налогов и сборов	И	Произведена настройка налогов и сборов	Произведена настройка налогов и сборов в программе 1С Бухгалтерия 8.3	Аспект выполнен - 4, не выполнен - 0.	1	4,00
13	Настройка справочников введены начальные остатки на соответствующую дату	И	Ввод начальных остатков	Введены начальные остатки в программе 1С Бухгалтерия 8.3	Аспект выполнен - 4, не выполнен - 0.	1	4,00
2	Учет материально-производственных запасов, расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками						30,00

1	Сформирован справочник номенклатура	И	Сформировать справочник номенклатура	Сформирован справочник номенклатура в программе 1С Бухгалтерия 8.3	Аспект выполнен - 5, не выполнен - 0.	2	5,00
2	Сформирован справочник контрагентов	И	Сформировать справочник контрагентов	Сформирован справочник контрагентов в программе 1С Бухгалтерия 8.3	Аспект выполнен - 5, не выполнен - 0.	2	5,00
3	Оформлены первичные учетные документы по учету поступления сырья и материалов	И	Оформить первичные учетные документы по учету поступления сырья и материалов	Оформлены первичные учетные документы (УПД) по учету поступления сырья и материалов в программе 1С Бухгалтерия 8.3	Аспект выполнен - 5, не выполнен - 0.	2	5,00
4	Сформированы первичные учетные документы по учету производства продукции	И	Сформировать первичные учетные документы по учету производства продукции	Сформированы первичные учетные документы по учету производства продукции	Аспект выполнен - 5, не выполнен - 0.	2	5,00
5	Произведена реализация продукции	И	Произведена реализация продукции	Произведена реализация продукции оформлен УПД, произведено списание с р/с	Аспект выполнен - 5, не выполнен - 0.	2	5,00
6	Произведен расчет с контрагентами	И	Произведен расчет с контрагентами	Произведен расчет с контрагентами в программе 1С Бухгалтерия 8.3	Аспект выполнен - 5, не выполнен - 0.	2	5,00
3	Расчет заработной платы						31,00

1	Ввести справочники сотрудники	И	Ввести справочники сотрудники	Введены справочники сотрудники в программе 1С Бухгалтерия 8.3	Аспект выполнен - 4, не выполнен - 0.	3	4,00
2	Оформлен прием на работу	И	Оформить прием на работу	В программе 1С Бухгалтерия оформлен прием на работу	Аспект выполнен - 4, не выполнен - 0.	3	4,00
3	Распределено начисление зарботной платы на соответствующие счета бух.учета		Распределить начисление зарботной платы на соответствующие счета бух учета	В программе 1С Бухгалтерия распределено начисление зарботной платы на соответствующие счета бух учета	Аспект выполнен - 4, не выполнен - 0.	3	4,00
4	Оформлены заявления на стандартные вычеты	И	Оформить заявления на стандартные вычеты	В программе 1С Бухгалтерия 8.3 оформлены заявления на стандартные вычеты	Аспект выполнен - 4, не выполнен - 0.	3	4,00
5	Начислена заработная плата за 1 и 2 половину месяца	И	Начислить заработную плату за 1 и 2 половину месяца	В программе 1С Бухгалтерия 8.3 начислена заработная плата за 1 и 2 половину месяца	Аспект выполнен - 5, не выполнен - 0.	3	5,00
6	Сформированы ведомости начисления заработной платы	И	Сформировать ведомости начисления заработной платы	В программе 1С Бухгалтерия 8.3 сформированы ведомости начисления заработной платы	Аспект выполнен - 5, не выполнен - 0.	3	5,00

7	Произведено списание с расчетного счета заработной платы	И	Произвести списание с расчетного счета заработной платы	В программе 1С Бухгалтерия 8.3 произведено списание с расчетного счета заработной платы	Аспект выполнен - 5, не выполнен - 0.	3	5,00
4	Формирование отчетов и налоговых деклараций в программе 1С: Предприятие 8.3						13,00
1	Произведено закрытие месяца	И	Произведено закрытие месяца	В программе 1С Бухгалтерия 8.3 выполнено закрытие месяца	Аспект выполнен 1, не выполнен - 0.	4	1,00
2	Сформирована оборотно-сальдовая ведомость за период	И	Сформировать оборотно-сальдовую ведомость за период	В программе 1С Бухгалтерия 8.3 сформирована оборотно-сальдовая ведомость за период	Аспект выполнен - 1, не выполнен - 0.	4	1,00
3	Сформирована книга покупок	И	Сформировать книгу покупок за квартал	В программе 1С Бухгалтерия 8.3 сформирована книга покупок за квартал	Аспект выполнен - 1, не выполнен - 0.	4	1,00
4	Сформирована книга продаж за квартал	И	Сформировать книгу продаж за квартал	В программе 1С Бухгалтерия 8.3 сформирована книга продаж за квартал	Аспект выполнен 1, не выполнен - 0.	4	1,00
5	Составлена налоговая декларация по НДС	И	Составить налоговую декларацию по НДС	В программе 1С Бухгалтерия 8.3 сформирована налоговая декларация по НДС за квартал	Аспект выполнен - 1, не выполнен - 0.	4	1,00
6	Составлен 6-НДФЛ	И	Составить 6-НДФЛ	Сформирована в программе 1С Бухгалтерия 8.3 форма 6-НДФЛ	Аспект выполнен - 1, не выполнен - 0.	4	1,00

7	Составлен расчет по страховым взносам	И	Составить расчет по страховым взносам	В программе 1С Бухгалтерия 8.3 составлен расчет по страховым взносам за полугодие	Аспект выполнен - 1, не выполнен - 0.	4	1,00
8	Составлен ЕФС-1	И	Составить ЕФС-1	В программе 1С Бухгалтерия 8.3 сформирован ЕФС-1 за полугодие	Аспект выполнен - 1, не выполнен - 0.	4	1,00
9	Составлена налоговая декларация по налогу на прибыль организаций	И	Составить налоговую декларацию по налогу на прибыль организаций	В программе 1С Бухгалтерия 8.3 сформирована налоговая декларация по налогу на прибыль организаций за полугодие	Аспект выполнен - 2, не выполнен - 0.	4	2,00
10	Составлено платежное поручение на уплату налогов	И	Составить платежное поручение на уплату налогов	В программе 1С Бухгалтерия 8.3 составлено платежное поручение на уплату -	Аспект выполнен - 1, не выполнен - 0.	4	1,00
11	Составлено платежное поручение на уплату взносов на ОСС от несчастных случаев на производстве и проф. заболеваний	И	Составить платежное поручение на уплату взносов на ОСС от несчастных случаев на производстве и проф. заболеваний	В программе 1С Бухгалтерия 8.3 составлено платежное поручение на уплату взносов на ОСС от несчастных случаев на производстве и проф. заболеваний	Аспект выполнен - 1, не выполнен - 0.	4	1,00
12	Составлено уведомление	И	Составить уведомление об исчисленных суммах налога	В программе 1С Бухгалтерия 8.3 составлено уведомление об	Аспект выполнен - 1, не выполнен - 0.	4	1,00

исчисленных суммах
налога

ИТОГО

100,00

Критерии оценивания категория Специалисты

1	Настройка справочников					17,00
1	Настройка справочников. Наименование организации	И	Наименование организации	Заполнено наименование в программе 1С Бухгалтерия	Аспект выполнен - 1, не выполнен - 0.	1 1,00
2	Настройка справочников. Полное наименование организации	И	Полное наименование организации	Заполнено полное наименование организации в программе 1С Бухгалтерия	Аспект выполнен - 1, не выполнен - 0.	1 1,00
3	Настройка справочников. Юридический адрес, Почтовый адрес	И	Юридический адрес, Почтовый адрес	Введен юридический адрес, почтовый адрес в программе 1С Бухгалтерия 8.3	Аспект выполнен - не выполнен - 0.	1 1,00
4	Настройка справочников ИНН/КПП	И	ИНН/КПП	Введен ИНН/КПП организации в программе 1С Бухгалтерия 8.3	Аспект выполнен - 2, не выполнен - 0.	1 2,00

5	Настройка справочников расчетный счет, банк, БИК	И	Расчетный счет, банк, БИК	Заполнен расчетный счет, банк, БИК в программе 1С Бухгалтерия 8.3	Аспект выполнен - 1, не выполнен - 0.	1	1,00
6	Настройка справочников подписи	И	Подписи	Заполнены графы подписи в программе 1С Бухгалтерия 8.3	Аспект выполнен - 1, не выполнен - 0.	1	1,00
7	Настройка справочников сведения о учете в налоговом органе	И	Налоговая инспекция	Введена налоговая инспекция в программе 1С Бухгалтерия 8.3	Аспект выполнен - 1, не выполнен - 0.	1	1,00
8	Настройка справочников пенсионный фонд	И	Пенсионный фонд	Заполнены данные пенсионного фонда в программе 1С Бухгалтерия 8.3	Аспект выполнен - 1, не выполнен - 0.	1	1,00
9	Настройка справочников фонд социального страхования	И	Фонд социального страхования	Заполнены данные фонда социального страхования в программе 1С Бухгалтерия 8.3	Аспект выполнен - 1, не выполнен - 0.	1	1,00
10	Настройка справочников коды статистики	И	Коды статистики	Заполнены коды статистики в программе 1С Бухгалтерия 8.3	Аспект выполнен - 1, не выполнен - 0.	1	1,00
11	Настройка справочников. Произведена настройка учетной политики	И	Произведена настройка учетной политики	Произведена настройка учетной политики в программе 1С Бухгалтерия 8.3, проставлен год действия, выбраны соответствующие счета затрат, способы	Аспект выполнен - 1, не выполнен - 0.	1	1,00

оценки,
формирование
резервов

12	Настройка справочников. Настройка налогов и сборов	И	Произведена настройка налогов и сборов	Произведена настройка налогов и сборов в программе 1С Бухгалтерия 8.3	Аспект выполнен - 1, не выполнен - 0.	1	1,00
13	Настройка справочников введены начальные остатки в существующую дату	И	Ввод начальных остатков	Введены начальные остатки в программе 1С Бухгалтерия 8.3	Аспект выполнен - 4, не выполнен - 0.	1	4,00
2	Учет материально-производственных запасов, расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками						36,00
1	Сформирован справочник номенклатура	И	Сформировать справочник номенклатура	Сформирован справочник номенклатура в программе 1С Бухгалтерия 8.3	Аспект выполнен - 5, не выполнен - 0.	2	5,00
2	Сформирован справочник контрагентов	И	Сформировать справочник контрагентов	Сформирован справочник контрагентов в программе 1С Бухгалтерия 8.3	Аспект выполнен - 5, не выполнен - 0.	2	5,00
3	Оформлены первичные учетные документы по учету поступления сырья	И	Оформить первичные учетные документы по	Оформлены первичные учетные документы (УПД) по учету поступления сырья и материалов в программе	Аспект выполнен - 5, не выполнен - 0.	2	5,00

и материалов		учету поступления сырья и материалов	1С Бухгалтерия 8.3			
4	Сформированы первичные учетные документы по учету производства продукции	И	Сформировать первичные учетные документы по учету производства продукции	Сформированы первичные учетные документы по учету производства продукции	Аспект выполнен - 5, не выполнен - 0.	2 5,00
5	Произведена реализация продукции	И	Произведена реализация продукции	Произведена реализация продукции оформлен УПД, произведено списание с р/с	Аспект выполнен - 5, не выполнен - 0.	2 5,00
6	Произведен расчет с контрагентами	И	Произведен расчет с контрагентами	Произведен расчет с контрагентами в программе 1С Бухгалтерия 8.3	Аспект выполнен - 5, не выполнен - 0.	2 5,00
7	Произведена покупка объекта ОС. Произвести ввод в эксплуатацию основного средства	И	Произвести покупку объекта ОС. Произвести ввод в эксплуатацию основного средства	Произведена покупка объекта ОС. Произведен эксплуатацию основного средства	Аспект выполнен - 1, не выполнен - 0.	2 1,00

8	Сформирован Акт о приеме-передаче основных средств по форме ОС-1 на основное средство	И	Сформировать Акт о приеме-передаче основных средств по форме ОС-1 на основное средство	В программе 1С Бухгалтерия 8.3 сформирован Акт о приеме-передаче основных средств по форме ОС-1 на основное средство	Аспект выполнен - 1, не выполнен - 0.	2	1,00
9	Сформирована инвентарная карточка объекта основных средств	И	Сформировать инвентарную карточку объекта основных средств	В программе 1С Бухгалтерия 8.3 Сформирована инвентарная карточка объекта основных средств	Аспект выполнен - 1, не выполнен - 0.	2	1,00
10	Оформлены дополнительные расходы по приобретению основных средств	И	Оформить дополнительные расходы по приобретению основных средств	В программе 1С Бухгалтерия 8.3 оформлены дополнительные расходы по приобретению основных средств	Аспект выполнен - 1, не выполнен - 0.	2	1,00
11	Проведена оплата	И	Провести оплату	В программе 1С Бухгалтерия 8.3 проведена оплата по покупке	Аспект выполнен - 1, не выполнен - 0.	2	1,00
12	Оформлена корреспонденция счетов по заданию	И	Оформить корреспонденцию счетов по заданию	Составлена корреспонденция счетов по заданию	Аспект выполнен - 1, не выполнен - 0.	2	1,00
3	Расчет заработной платы						31,00

1	Заполнить справочники сотрудники	И	Ввести справочники сотрудники	Введены справочники сотрудники в программе 1С Бухгалтерия 8.3	Аспект выполнен - 4, не выполнен - 0.	3	4,00
2	Оформлен прием на работу	И	Оформить прием на работу	В программе 1С Бухгалтерия оформлен прием на работу	Аспект выполнен - не выполнен - 0.	3	4,00
3	Распределено начисление заработной платы на соответствующие счета бух. учета		Распределить начисление заработной платы на соответствующие счета бух. учета	В программе 1С Бухгалтерия распределено начисление заработной платы на соответствующие счета бух. учета	Аспект выполнен - 4, не выполнен - 0.	3	4,00
4	Оформлены заявления на стандартные вычеты	И	Оформить заявления на стандартные вычеты	В программе 1С Бухгалтерия 8.3 оформлены заявления на стандартные вычеты	Аспект выполнен - 4, не выполнен - 0.	3	4,00
5	Начислена заработная плата за 1 и 2 половину месяца	И	Начислить заработную плату за 1 и 2 половину месяца	В программе 1С Бухгалтерия 8.3 Начислена заработная плата за 1 и 2 половину месяца	Аспект выполнен - 5, не выполнен - 0.	3	5,00
6	Сформированы ведомости начисления заработной платы	И	Сформировать ведомости начисления заработной платы	В программе 1С Бухгалтерия 8.3 сформированы ведомости начисления заработной платы	Аспект выполнен - 5, не выполнен - 0.	3	5,00

7	Произведено списание с расчетного счета заработной платы	И	Произвести списание с расчетного счета заработной платы	В программе 1С Бухгалтерия 8.3 произведено списание с расчетного счета заработной платы	Аспект выполнен - 0.	3	5,00
4	Формирование отчетов и налоговых деклараций в программе 1С Бухгалтерия 8.3						16,00
1	Произведено закрытие месяца	И	Произвести закрытие месяца	В программе 1С Бухгалтерия 8.3 произведено закрытие месяца	Аспект выполнен - 1, не выполнен - 0.	4	1,00
2	Сформирована оборотно-сальдовая ведомость за период	И	Сформировать оборотно-сальдовую ведомость за период	В программе 1С Бухгалтерия 8.3 сформирована оборотно-сальдовая ведомость за период	Аспект выполнен - 1, не выполнен - 0.	4	1,00
3	Сформирована книга покупок за квартал	И	Сформировать книгу покупок за квартал	В программе 1С Бухгалтерия 8.3 сформирована книга покупок за квартал	Аспект выполнен - 1, не выполнен - 0.	4	1,00
4	Сформирована книга продаж за квартал	И	Сформировать книгу продаж за квартал	В программе 1С Бухгалтерия 8.3 сформирована книга продаж за квартал	Аспект выполнен - 1, не выполнен - 0.	4	1,00
5	Составлена налоговая декларация по НДС	И	Составить налоговую декларацию по НДС	В программе 1С Бухгалтерия 8.3 сформирована налоговая декларация по НДС за квартал	Аспект выполнен - 0.	4	1,00

6	Составлен 6НДФЛ	И	Составить 6НДФЛ	Сформирована в программе 1С Бухгалтерия 8.3 форма 6-НДФЛ	Аспект выполнен - 1, не выполнен - 0.	4	1,00
7	Составлен расчет по страховым взносам	И	Составить расчет по страховым взносам	В программе 1С Бухгалтерия 8.3 составлен расчет по страховым взносам за полугодие	Аспект выполнен - 1, не выполнен - 0.	4	1,00
8	Составлен ЕФС-1	И	Составить ЕФС-1	В программе 1С Бухгалтерия 8.3 сформирован ЕФС-1 за полугодие	Аспект выполнен - 1, не выполнен - 0.	4	1,00
9	Составлена налоговая декларация по налогу на прибыль организаций	И	Составить налоговую декларацию по налогу на прибыль организаций	В программе 1С Бухгалтерия 8.3 сформирована налоговая декларация по налогу на прибыль организаций за полугодие	Аспект выполнен - 2, не выполнен - 0.	4	2,00
10	Составлено платежное поручение на уплату налогов	И	Составить платежное поручение на уплату налогов	В программе 1С Бухгалтерия 8.3 составлено платежное поручение на уплату налогов	Аспект выполнен - 1, не выполнен - 0.	4	1,00
11	Составлено платежное поручение на уплату взносов на ОСС от несчастных случаев на производстве и проф. заболеваний	И	Составить платежное поручение на уплату взносов на ОСС от несчастных случаев на производстве и проф.	В программе 1С Бухгалтерия 8.3 составлено платежное поручение на уплату взносов на ОСС от несчастных случаев на производстве и проф. заболеваний	Аспект выполнен - 1, не выполнен - 0.	4	1,00

заболеваний

12	Составлены уведомления по налогам	И	Составить уведомления об исчисленных суммах налогов	В программе 1С Бухгалтерия 8.3 составлены уведомления об исчисленных суммах налогов	Аспект выполнен не выполнен - 0.	4	4,00
	ИТОГО						100,00