

До подписания договора о найме жилого помещения в студенческом общежитии с локальными нормативными актами, действующими в колледже и непосредственно связанными с проживанием в студенческом общежитии лицо, заключающее указанный договор, ознакомлено:

« ____ » _____ 201__ года: _____ (_____)

Подпись

расшифровка подписи

ДОГОВОР НАЙМА № _____

жилого помещения в студенческом общежитии

ГПОУ ЯО Ярославский колледж управления и профессиональных технологий

г. Ярославль

« ____ » _____ 201__ года

Государственное профессиональное образовательное учреждение Ярославской области Ярославский колледж управления и профессиональных технологий (далее - колледж), именуемое в дальнейшем «**Наймодатель**», в лице директора Цветаевой Марины Владимировны, действующего на основании Устава и приказа департамента образования Ярославской области «О назначении на должность директора Цветаевой М.В. от 01.07.2013 № 02-02/120», с одной стороны, и граждан

именуемый _____ в _____ (Ф.И.О) _____ дальнейшим «**Заказчик**», и гражданин _____ именуемый в дальнейшем «**Наниматель**», на основании приказа о предоставлении жилого помещения от « ____ » _____ 20__ г. заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Наймодатель предоставляет для проживания с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г. жилое помещение в студенческом общежитии расположенном по адресу 150042, г. Ярославль, Тутаевское шоссе, д.31б, для временного проживания «**Нанимателя**», а «**Наниматель**» обязуется оплатить предоставляемое жилое помещение.
- 1.2. Жилое помещение предоставляется в связи с обучением.
- 1.3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его техническое состояние, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

2. Права и обязанности «Нанимателя» и «Заказчика»

- 2.1. «**Наниматель**» имеет право:
 - 2.1.1. на использование жилого помещения для проживания;
 - 2.1.2. на пользование общим имуществом в общежитии;
 - 2.1.3. на расторжение в любое время настоящего договора
- 2.2. «**Наниматель**» обязан:
 - 2.2.1. использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;
 - 2.2.2. соблюдать правила пользования жилым помещением;
 - 2.2.3. обеспечивать сохранность жилого помещения;
 - 2.2.4. поддерживать надлежащее состояние жилого помещения. Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;
 - 2.2.5. переселяться на время капитального ремонта общежития в другое жилое помещение, предоставленное «**Наймодателем**» (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа «**Нанимателя**» от переселения в это жилое помещение «**Наймодатель**» может потребовать переселения в судебном порядке;
 - 2.2.6. допускать в жилое помещение в любое время представителя «**Наймодателя**» для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;
 - 2.2.7. при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них «**Наймодателю**»;
 - 2.2.8. осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, правил внутреннего распорядка требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;
 - 2.2.9. при освобождении жилого помещения сдать его в течение трех дней «**Наймодателю**» в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;
 - 2.2.10. при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение «**Наниматель**» подлежит выселению в судебном порядке;
 - 2.2.11. «**Наниматель**» жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.
- 2.3. «**Заказчик**» обязан своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги (обязательные платежи). Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего договора.

3. Права и обязанности «Наймодателя»

- 3.1 «**Наймодатель**» имеет право:
 - 3.1.1. требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;
 - 3.1.2. требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения «**Нанимателем**» жилищного законодательства и условий настоящего договора;
 - 3.1.3. «**Наймодатель**» может иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации
- 3.2 «**Наймодатель**» обязан:
 - 3.2.1. передать «**Нанимателю**» свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;
 - 3.2.2. принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в общежитии;
 - 3.2.3. осуществлять текущий и капитальный ремонт жилого помещения;
 - 3.2.4. информировать «**Нанимателя**» о проведении капитального ремонта или реконструкции здания не позднее чем за 30 дней до начала работ;
 - 3.2.5. принимать участие в своевременной подготовке здания, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;
 - 3.2.6. обеспечивать предоставление «**Нанимателю**» коммунальных услуг;
 - 3.2.7. принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у «**Нанимателя**» с соблюдением условий, предусмотренных настоящим Договором;
 - 3.2.8. соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации;
 - 3.2.9. «**Наймодатель**» несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

4. Порядок расчетов

- 4.1 «Заказчик» вносит плату за жилое помещение в порядке и размере, определенных законодательством Российской Федерации.
- 4.2. В плату за проживание в общежитии включаются плата за пользование жилым помещением (плата за наем) и плата за коммунальные услуги. Плата за коммунальные услуги включает в себя плату за: - отопление (теплоснабжение); - электроснабжение; - холодное водоснабжение; - горячее водоснабжение; - водоотведение; - газоснабжение.
- 4.3. От платы за проживание в общежитиях освобождаются лица, следующих категорий: - дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей; - лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; - дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства и другие группы лиц, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.4. Расчетный период для оплаты общежития устанавливается равным календарному месяцу.
- 4.5. «Заказчик» вносит плату за проживание в общежитии в размере, определенном приказом директора колледжа на учебный год, изданным в соответствии с решением экономического совета. Порядок внесения платы определяется настоящим договором.
- 4.6. Плата за проживание в общежитии вносится, через бухгалтерию в кассу «Наймодателя», либо на его расчетный счет. Плата вносится ежемесячно до 10 числа текущего месяца. При оплате проживания через бухгалтерию «Наймодателя» «Заказчику» выдается кассовый чек либо бланк строгой отчетности (квитанция).
- 4.7. «Заказчик» вправе вносить предварительную оплату в счет будущих расчетных периодов (за несколько месяцев или за год вперед).
- 4.8. «Заказчик», несвоевременно и (или) не полностью внесший плату за проживание в общежитии, обязан уплатить пеню в размере 0,05 % от невыплаченных в срок сумм за каждый день просрочки, начиная со следующего дня после наступления установленного срока платежа по день фактической оплаты включительно.
- 4.9. При невнесении платы за проживание в общежитии в течение более трех месяцев, настоящий Договор прекращается
- 4.10. Стоимость проживания, установленная приказом директора колледжа на момент заключения договора, составляет _____ руб. в месяц, в соответствии с утверждаемой сметой.

5. Ответственность сторон

- 5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение взятых на себя обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством РФ.

6. Срок действия, расторжение и прекращение Договора

- 6.1. Срок действия настоящего договора с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.
- 6.2. «Заказчик» в любое время может расторгнуть настоящий Договор.
- 6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.
- 6.4. В случае предоставления «Нанимателю» академического отпуска, настоящий Договор расторгается
- 6.5. Расторжение настоящего Договора по требованию «Наймодателя» допускается в судебном порядке в случаях:
- 6.5.1 невнесения «Заказчиком» платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более трех месяцев;
- 6.5.2 разрушения или повреждения жилого помещения «Нанимателем»;
- 6.5.3 систематического нарушения Правил проживания в общежитии, прав и законных интересов соседей;
- 6.5.4 использования жилого помещения не по назначению.
- 6.6. Настоящий Договор прекращается в связи:
- 6.6.1. с утратой (разрушением) жилого помещения;
- 6.6.2. со смертью «Нанимателя»;
- 6.6.3. с окончанием срока обучения.
- 6.7. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора «Наниматель» должен освободить жилое помещение в трехдневный срок. В случае отказа освободить жилое помещение граждане подлежат выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации

7. Дополнительные условия

- 7.1. Вселение в общежитие производится на основании приказа директора о зачислении в колледж; настоящего Договора; направления на поселение (ордер), выданного Жилищной комиссией, где указывается номер комнаты. При переселении в другое жилое помещение общежития в установленном порядке оформляется Дополнительное соглашение к настоящему Договору и выписывается новое направление.
- 7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, один из которых находится у Проживающего (его законного представителя), второй – в личном деле. Все два экземпляра имеют равную юридическую силу.

8. Юридические адреса и реквизиты сторон:

«Наймодатель»

ГПОУ ЯО Ярославский колледж управления и профессиональных технологий
ИНН 7602012246 КПП 760201001
УФК по Ярославской области (МФ ЯО
ГПОУ ЯО Ярославский колледж управления и профессиональных технологий, л/с
903060186)
р/с 40601810378883000001
Отделение Ярославль г. Ярославль
БИК 047888001
КБК 000000000000000000130
Юридический адрес: 150042, г. Ярославль,
Тутаевское шоссе, д.31а
Телефон (факс) (4852) 55-19-66
Директор _____ М.В. Цветаева

«Заказчик»

(Ф.И.О. полностью)
Паспорт: серия _____
Номер _____
Выдан «___» _____ г.
Кем выдан _____

Адрес _____

Адрес фактический _____

Тел. _____

(подпись)

«Наниматель»

(Ф.И.О. полностью)
Паспорт: серия _____
Номер _____
Выдан «___» _____ г.
Кем выдан _____

Адрес _____

Адрес фактический _____

Тел. _____

(подпись)