

Государственное профессиональное образовательное учреждение
Ярославской области Ярославский колледж управления и
профессиональных технологий

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

по специальности **38.02.03 Операционная деятельность в логистике**
(базовая подготовка)

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

для очной и заочной форм обучения по программам
подготовки специалистов среднего звена
на 2025-2026 учебный год

Квалификация выпускника
Операционный логист

2025 год

Лист утверждения и согласования

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ ЯО Ярославского колледжа
управления и профессиональных технологий

М.В. Цветаева

«13» ноября 2025 г.

СОГЛАСОВАНО:

Педагогический совет
ГПОУ ЯО Ярославского колледжа
управления и профессиональных технологий
Протокол № 2 от 12.11.2024 г.
Секретарь О.Ю. Огуенко

Председатель Государственной экзаменационной комиссии,

ПЦК экономики и права
Протокол № 2 от 10.11.25 г.
Руководитель ПЦК Чеканова Е.В.

Заместитель директора по УПР
Г.В. Феденкова

Авторы:

Чеканова Е.В. - руководитель специальности, преподаватель ГПОУ ЯО Ярославского колледжа управления и профессиональных технологий;

Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) по образовательной программе среднего профессионального образования является частью учебно-методического комплекса и фонда оценочных средств специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Программа ГИА предназначена для обучающихся, завершающих освоение имеющей государственную аккредитацию образовательной программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена) специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

В ней изложены требования, предъявляемые на Государственной итоговой аттестации, направленные на выявление результатов освоения образовательной программы в виде профессиональных компетенций и форм проверки их освоения.

Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике. (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 N 834) и адресована обучающимся очной и заочной форм обучения.

В электронном виде Программа государственной итоговой аттестации размещена на официальном сайте колледжа.

Оглавление

ВВЕДЕНИЕ	4
1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	6
1.1 Результаты освоения образовательной программы	6
1.2 Формы государственной итоговой аттестации	8
2 ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	8
2.1. Порядок проведения демонстрационного экзамена	8
2.2. Подготовка и порядок защиты дипломного проекта (работы)	10
Приложение А	13
Приложение Б	15
Приложение В	16

ВВЕДЕНИЕ

Нормативные основания для разработки программы государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 25.12.2023) «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, ... , от 08.08.2024 № 314-ФЗ, от 08.08.2024 № 329-ФЗ);
- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (С изменениями и дополнениями от 5 мая 2022 г., 19 января 2023 г., 24 апреля 2024 г.)
- Положение о государственной итоговой аттестации выпускников ГПОУ ЯО Ярославского колледжа управления и профессиональных технологий по образовательным программам среднего профессионального образования, 2024 год;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.07.2024 № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 14 ноября 2022 г. № 906 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 2 июня 2022 г. N 390 «Об утверждении образцов и описания диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему»
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.02.2019 № 103н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.10.2015 № 728н «Об утверждении профессионального стандарта «Аудитор»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.11.2022 № 731н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Дополнительная документация:

- Федеральный закон от 13.06.2023 № 256-ФЗ «О внесении изменений в статью 7 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»

Федерации» и статью 41 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- Распоряжение Министерства просвещения РФ от 01 апреля 2020 года №Р-36 «О внесении изменений в приложение к распоряжению Министерства просвещения РФ от 01 апреля 2019 г. № р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена».
- Банк оценочных материалов: информационная система оператора демонстрационного экзамена базового и профильного уровней по образовательным программам среднего профессионального образования, предназначенная для размещения в общем доступе разработанных комплектов оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена. – Режим доступа: <https://bom.firpo.ru/Public/y/2026>.

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Целью государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является оценка степени и уровня освоения обучающимися образовательных программ СПО, готовности обучающегося к самостоятельной деятельности, овладения им общими и профессиональными компетенциями в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Государственная итоговая аттестация для специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике является формой заключительного этапа подготовки специалистов в колледже и проводится в следующих формах: демонстрационный экзамен и защита дипломного проекта (работы).

Цель проведения данных аттестационных процедур — оценка освоения обучающимися образовательной программы и соответствия уровня освоения общих и профессиональных компетенций требованиям ФГОС СПО.

Проведение государственной итоговой аттестации позволяет одновременно решить целый комплекс задач:

- ориентирует каждого преподавателя и студента на конечный результат;
- позволяет в комплексе повысить качество учебного процесса, качество подготовки специалиста и объективность оценки подготовленности выпускников;
- систематизирует знания, умения и опыт, полученные студентами во время обучения и во время прохождения производственной практики;
- расширяет полученные знания за счет изучения новейших практических разработок и проведения исследований в профессиональной сфере;
- значительно упрощает практическую работу Государственной аттестационной комиссии при оценивании выпускника (наличие перечня профессиональных компетенций, которые находят отражение в выпускной работе).

Программа определяет совокупность требований к государственной итоговой аттестации по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, в части освоения профессиональных видов деятельности:

1. Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности.
2. Управление логистическими процессами в закупках. Производстве и распределении.
3. Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками.
4. Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.

Нормативно-правовая основа организации и проведения государственной итоговой аттестации (далее ГИА), цели и задачи ГИА содержатся в Положении о проведении государственной итоговой аттестации в ГПОУ ЯО Ярославском колледже управления и профессиональных технологий.

1.1 Результаты освоения образовательной программы

ГИА позволяет оценить подготовку обучающихся по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике по компонентам: оценка уровня освоения компетенций, готовность к выполнению основных видов деятельности согласно получаемой квалификации специалиста среднего звена – операционный логист.

При прохождении процедуры ГИА обучающиеся должны подтвердить освоение общих и профессиональных компетенций.

Обучающийся, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. Операционный логист должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

1. Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.

ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.

ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.

ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.

ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.

2. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.

ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.

ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.

ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.

3. Оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.

ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.

ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

4. Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.

ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

ПК 4.2. Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.

ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.

ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

1.2 Формы государственной итоговой аттестации

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) государственная итоговая аттестация проводится в форме

демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы)

Демонстрационный экзамен проводится по двум уровням:

- базовый уровень;
- профильный уровень.

2 ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Объем времени на государственную итоговую аттестацию установлен ФГОС СПО – 6 недель, в том числе: 4 недели отведены на подготовку дипломной работы, подготовку к демонстрационному экзамену и проведение демонстрационного экзамена, 2 недели на защиту дипломной работы/проекта.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации определены учебным планом и календарным учебным графиком по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Демонстрационный экзамен базового уровня проводится на базе колледжа на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников, основывается на требованиях ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, а также квалификационных требований, заявленных организациями-работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее - организации-партнеры), и проводится в центре проведения демонстрационного экзамена в образовательной организации.

Тематика выпускных квалификационных работ соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

2.1. Порядок проведения демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путём проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Демонстрационный экзамен базового и профильного уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее - оценочные

материалы), разрабатываемые организацией, определяемой Министерством просвещения Российской Федерации из числа подведомственных ему организаций (далее - оператор).

Центр проведения демонстрационного экзамена — аккредитованная союзом площадка, оснащенная для выполнения заданий демонстрационного экзамена в соответствии с установленными требованиями по компетенции. Образовательная организация самостоятельно определяет площадку для проведения демонстрационного экзамена.

Комплект оценочной документации включает: задания, перечень оборудования и оснащения, план застройки площадки, требования к составу экспертных групп, а также инструкцию по технике безопасности.

Задание демонстрационного экзамена представляет собой комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в реальном времени. Общая информация для демонстрационного экзамена по специальности 38.02.03 операционная деятельность в логистике размещена на официальном сайте (<https://bom.firpo.ru>). Приложение А (КОД 38.02.03-1-2025).

Применимость КОД. Настоящий КОД предназначен для организации и проведения ДЭ (уровней ДЭ) в рамках видов аттестаций по образовательным программам среднего профессионального образования, указанным в таблице № 1.

Таблица № 1 Вид аттестации	Уровень ДЭ
ПА	-
ГИА	Базовый уровень
	Профильный уровень

КОД в части ПА, ГИА (ДЭ БУ) разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы СПО, установленных соответствии с ФГОС СПО.

КОД в части ГИА (ДЭ ПУ) разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы СПО, установленных соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации.

КОД в части ГИА (ДЭ ПУ) включает составные части — инвариантную часть (обязательную часть, установленную настоящим КОД) и вариативную часть (необязательную), содержание которой определяет образовательная организация самостоятельно на основе содержания реализуемой основной образовательной программы СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

Главный эксперт демонстрационного экзамена координирует проведение демонстрационного экзамена.

Экспертная группа, возглавляемая главным экспертом, осуществляет оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена.

По итогам выполненных заданий демонстрационного экзамена формируется Паспорт компетенций - электронный документ, отражающий уровень выполнения задания по определенной компетенции. Выполнение задания оценивается в баллах.

Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации.

Необходимо осуществить перевод полученного количества баллов в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Перевод полученного количества баллов в оценки осуществляется государственной экзаменационной комиссией с обязательным участием главного эксперта.

Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%.

Перевод баллов в оценку осуществляется на основе порядка перевода, установленного локальным актом колледжа.

Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, проводимых союзом осваивающих образовательные программы среднего профессионального

образования, засчитываются в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену. Перечень чемпионатов, результаты которых засчитываются в качестве оценки «отлично», утверждается приказом союза.

Условием учёта результатов, полученных в конкурсных процедурах, является содержательное соответствие компетенции результатам освоения образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО, а также отсутствие у студента академической задолженности.

Обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (далее - лица с ОВЗ и инвалиды) сдают демонстрационный экзамен в соответствии с комплектами оценочной документации с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких обучающихся.

Демонстрационный экзамен проводится в соответствии с учебным планом образовательной организации в период подготовки к государственной итоговой аттестации.

2.2. Подготовка и порядок защиты дипломного проекта (работы)

Подготовка и защита ВКР способствует систематизации, расширению освоенных во время обучения знаний по общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям.

Цель защиты ВКР — установление соответствия результатов освоения студентами образовательных программ по специальности СПО 38.02.03 операционная деятельность в логистике, соответствующим требованиям ФГОС СПО.

На подготовку и проведение ГИА по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, в календарном учебном графике установлены следующие сроки:

- подготовка выпускной квалификационной работы (дипломной работы) – 4 недели (с 19.05 по 15.06.2025 г.);
- защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы) – 2 недели (с 16.06 по 28.06.2025 г.)

Тематика дипломных работ определяется преподавателями профессионального цикла с учетом требований работодателей, согласуется на заседании кафедры. Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Выполнение и защита дипломной работы является завершающим этапом среднего профессионального образования. Его успешное прохождение является необходимым условием присуждения студентам квалификации специалиста среднего звена «операционный логист» по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы дипломной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Закрепление за обучающимися тем дипломных работ, назначение руководителей и рецензентов осуществляется по представлению руководителя специальности, согласовываются с заместителем директора по учебно-производственной работе и утверждаются приказом директора колледжа не позднее, чем за два месяца до защиты дипломной работы. Примерная тематика дипломных работ приведена в Приложении В.

Основные требования, предъявляемые к дипломной работе и ее защите, сводятся к следующему:

- 1) умение четко формулировать рассматриваемую задачу, определять ее актуальность и значимость, структурировать решаемую задачу;
- 2) обоснованно выбирать и корректно использовать наиболее эффективные методы решения задач;
- 3) уметь генерировать и анализировать альтернативные варианты и принимать оптимальные решения с учетом множественности критериев, влияющих факторов и характера информации;
- 4) использовать в работе современные информационные технологии, средства компьютерной техники и их программное обеспечение;
- 5) уметь осуществлять поиск научно-технической информации и работать со специальной литературой;

б) грамотно, с использованием специальной терминологии и лексики, четко, в логической последовательности излагать содержание выполненных разработок.

Задание на дипломную работу выдается обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала производственной практики, что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения.

ВКР должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость.

Дипломная работа должна:

- соответствовать заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- демонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике приобретенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

ВКР выполняется обучающимся с использованием собранных им лично материалов, в том числе в период прохождения практик.

К защите ВКР допускаются лица, завершившие полный курс обучения по образовательной программе и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

На период подготовки к ГИА составляется график консультаций.

Консультации проводят преподаватели дисциплин и МДК, выносимых на ГИА, и научные руководители дипломных работ.

Структура, содержание и оформление дипломной работы (проекта) устанавливается методическими указаниями, разработанными и утвержденными локальными актами колледжа.

Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и включает доклад обучающегося (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, выступление студента по замечаниям рецензента, вопросы членов комиссии и ответы студента по теме дипломной работы. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК. Для выступления на защите обучающимся самостоятельно должны быть подготовлены и согласованы с руководителем тезисы доклада и иллюстративный (презентационный) материал.

Иллюстрации должны отражать основные результаты, достигнутые в работе, и быть согласованными с тезисами доклада. Сопровождение представления результатов работы презентационными материалами является обязательным.

Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения дипломной работы.

В критерии оценки при защите дипломной работы включаются:

- уровень усвоения материала, предусмотренного учебными программами дисциплин и МДК;
- обоснованность, четкость и краткость изложения;
- уровень практических знаний и умений, позволяющих решать профессиональные задачи.
- качество устного доклада выпускника,
- свободное владение материалом дипломной работы,
- глубина и точность ответов на вопросы,
- отзыв руководителя и рецензия.

Результаты аттестационных испытаний, включенных в государственную итоговую аттестацию, объявляются в день ГИА после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК и определяются оценками:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;
- «неудовлетворительно».

«Отлично» выставляется за дипломную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, глубокий анализ, критический разбор практики, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими

выводами и обоснованными предложениями. Она имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента. При ее защите студент-выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, а во время доклада использует наглядные пособия (презентацию, таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

«Хорошо» выставляется за дипломную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор практической деятельности, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. Она имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента. При ее защите студент-выпускник показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада использует наглядные пособия (презентацию, таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«Удовлетворительно» выставляется за дипломную работу, которая носит исследовательский характер, имеет теоретическую главу, базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточно критический разбор, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. В отзывах рецензентов имеются замечания по содержанию работы и методике анализа. При ее защите студент-выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» выставляется за дипломную работу, которая не носит исследовательского характера, не имеет анализа. В работе нет выводов либо они носят декларативный характер. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются критические замечания. При защите дипломной работы (проекта) студент-выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлены наглядные пособия и раздаточный материал.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя — его заместителем), членами комиссии, секретарем ГЭК и хранится в архиве. В протоколе записываются: итоговая оценка ГИА, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии.

Приложение А
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

Том 1

(Комплект оценочной документации)

Код и наименование профессии (специальности) среднего профессионального образования	38.02.03 Операционная деятельность в логистике
Наименование квалификации (наименование направленности)	Операционный логист
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии (специальности) среднего профессионального образования (ФГОС СПО):	ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденный приказом Минпросвещения РФ от 21.04.2022 № 257.
Виды аттестации:	Государственная итоговая аттестация
	Промежуточная аттестация
Уровни демонстрационного экзамена:	Базовый
	Профильный
Шифр комплекта оценочной документации:	КОД 38.02.03-1-2026

1. СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ СОКРАЩЕНИЙ

ГИА	- государственная итоговая аттестация
ДЭ	- демонстрационный экзамен
ДЭ БУ	- демонстрационный экзамен базового уровня
ДЭ ПУ	- демонстрационный экзамен профильного уровня
КОД	- комплект оценочной документации
ОК	- общая компетенция
ОМ	- оценочный материал
ПА	- промежуточная аттестация
ПК	- профессиональная компетенция
СПО	- среднее профессиональное образование
ФГОС СПО	- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования, на основе которого разработан комплект оценочной документации
ЦПДЭ	- центр проведения демонстрационного экзамена

2. СТРУКТУРА КОД

Структура КОД включает:

1. комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена;
2. перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания;
3. примерный план застройки площадки ДЭ;
4. требования к составу экспертных групп;
5. инструкции по технике безопасности;
6. образец задания.

3.

КОД

3.1 Комплекс требований для проведения ДЭ

Применимость КОД. Настоящий КОД предназначен для организации и проведения ДЭ (уровней ДЭ) в рамках видов аттестаций по образовательным программам СПО, указанным в таблице № 1.

Таблица № 1

Вид аттестации	Уровень ДЭ
ПА	-
ГИА	Базовый уровень
	Профильный уровень

КОД в части ПА, ГИА (ДЭ БУ) разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы СПО, установленных в соответствии с ФГОС СПО. КОД в части ГИА (ДЭ ПУ) разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы СПО, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации.

КОД в части ГИА (ДЭ ПУ) включает составные части - инвариантную часть (обязательную часть, установленную настоящим КОД) и вариативную часть (необязательную), содержание которой определяет образовательная организация самостоятельно на основе содержания реализуемой основной образовательной программы СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

3. Общие организационные требования:

1. ДЭ направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.
2. ДЭ в рамках ГИА проводится с использованием КОД, включенных образовательными организациями в программу ГИА.
3. Задания ДЭ доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала ДЭ.
4. Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время ДЭ обучающихся, членов ГЭК, членов экспертной группы.
5. ДЭ проводится в ЦПДЭ, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД.
6. ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ — также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.
7. Обучающиеся проходят ДЭ в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.
8. Образовательная организация знакомит с планом проведения ДЭ обучающихся, сдающих ДЭ, и лиц, обеспечивающих проведение ДЭ, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена.
9. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения ДЭ, должны обеспечивать проведение ДЭ в соответствии с КОД.
10. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения ДЭ главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии

членов экспертной группы, обучающихся, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

11. Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий ДЭ, а также распределение рабочих мест между обучающимися с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между обучающимися фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

12. Обучающиеся знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения ДЭ, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколеразпределения рабочих мест.

13. Допуск обучающихся в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

14. Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения ДЭ уведомить главного эксперта об участии в проведении ДЭ тьютора (ассистента).

Требование к продолжительности ДЭ.

Продолжительность ДЭ зависит от вида аттестации, уровня ДЭ (таблица № 2)

Таблица № 2

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/вариативная)	Продолжительность ДЭ
ПА	-	Инвариантная часть	1 ч. 00 мин.
ГИА	базовый	Инвариантная часть	2 ч. 00 мин.
ГИА	профильный	Инвариантная часть	3 ч. 00 мин.
ГИА	профильный	Совокупность инвариантной и вариативной частей	не более 4 ч. 30 мин.

Требования к содержанию КОД. Единое базовое ядро содержания КОД (таблица № 3) сформировано на основе вида деятельности (вида профессиональной деятельности) в соответствии с ФГОС СПО и является общей содержательной основой заданий ДЭ вне зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ.

Таблица № 3

ЕДИНОЕ БАЗОВОЕ ЯДРО СОДЕРЖАНИЯ КОД		
Вид деятельности/ Вид профессиональной деятельности	Перечень оцениваемых ОК/ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)
Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании	ПК: Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок	Умение: оценивать поставщиков с применением различных методик
	ПК: Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе	Умение: рассчитывать и оценивать складские расходы
	ПК: Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами	Навык: анализа логистической системы управления запасами и их нормирования
	ОК: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умение: структурировать получаемую информацию
		Умение: оценивать практическую значимость результатов поиска

Содержательная структура КОД представлена в таблице № 4.

Таблица № 4

Вид деятельности (вид профессиональной деятельности)	Перечень оцениваемых ОК, ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)	ПА	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ
Инвариантная часть КОД					
Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании	ПК: Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок	Умение: оценивать поставщиков с применением различных методик	■	■	■
	ПК: Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе	Умение: рассчитывать и оценивать складские расходы	■	■	■
	ПК: Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами	Навык: анализа логистической системы управления запасами и их нормирования	■	■	■
	ОК: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умение: структурировать получаемую информацию Умение: оценивать практическую значимость результатов поиска	■	■	■
Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении	ПК: Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении	Умение: рассчитывать логистические параметры производства, распределения и сбыта Навык: участия в оперативном планировании и организации		■	■

		материальных потоков в производстве и распределении			
	ПК: Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении	Умение: рассчитывать логистические издержки в производстве, распределении и сбыте Навык: определения и анализа логистических издержек в производстве и распределении		■	■
Планирование и организация логистических процессов в транспортной и сервисной обслуживании	ПК: Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов	Умение: рассчитывать стоимость грузоперевозок различными видами транспорта, в т.ч. смешанной перевозки Навык: участия в планировании и организации процесса перевозки грузов; оптимизации транспортных расходов			■
	ПК: Оценивать качество логистического сервиса	Умение: определять экономические параметры логистического сервиса; определять параметры качества логистического сервиса Навык: участия в разработке элементов логистического сервиса		■	■
Вариативная часть КОД					
Вариативная часть КОД формируется образовательными организациями на основе реализуемой основной образовательной программы СПО и с учетом квалификационных требований, заявленных конкретными организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся. Рекомендации по формированию вариативной части КОД, вариативной части задания и критериев оценивания для ДЭПУ представлены в приложении № 1 к Тому 1 оценочных материалов.					

Требования к оцениванию. Распределение значений максимальных баллов (таблица № 5) зависит от вида аттестации, уровня ДЭ, составной части КОД.

Таблица № 5

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/ вариативная часть)	Максимальный балл
ПА	ДЭ	Инвариантная часть	26 из 26
ГИА	ДЭ БУ		50 из 50
	ДЭ ПУ		80 из 80
ГИА	ДЭ ПУ	Вариативная часть	20 из 20
ГИА	ДЭ ПУ	Совокупность инвариантной и вариативной частей	100 из 100

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ в рамках ПА представлено в таблице № 6.

Таблица № 6

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания	Баллы
1.	Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании	Осуществление сопровождения, в том числе документационного, процедур закупок	9,00
		Организация процессов складирования и грузопереработки на складе	7,00
		Применение моделей управления и методов анализа и регулирования запасами	6,00
		Использование современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности	4,00
		ИТОГО	

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ БУ в рамках ГИА представлено в таблице № 7.

Таблица № 7

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания ⁵	Баллы
1.	Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании	Осуществление сопровождения, в том числе документационного, процедур закупок	9,00
		Организация процессов складирования и грузопереработки на складе	7,00
		Применение моделей управления и методов анализа и регулирования запасами	6,00
		Использование современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности	4,00
2.	Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении	Сопровождение логистических процессов в производстве, сбыте и распределении	12,00
		Расчёт и анализ логистических издержек в производстве и распределении	12,00
ИТОГО			50,00

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ(инвариантная часть КОД) в рамках ГИА представлено в таблице № 8.

Таблица № 8

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания ⁶	Баллы
1.	Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании	Осуществление сопровождения, в том числе документационного, процедур закупок	9,00
		Организация процессов складирования и грузопереработки на складе	7,00
		Применение моделей управления и методов анализа и регулирования запасами	6,00
		Использование современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности	4,00
2.	Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении	Сопровождение логистических процессов в производстве, сбыте и распределении	12,00
		Расчёт и анализ логистических издержек в производстве и распределении	12,00
3.	Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании	Планирование, подготовка и осуществление процесса перевозки грузов	16,00
		Оценка качества логистического сервиса	14,00
ИТОГО			80,00

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (инвариантная и вариативная части КОД) в рамках ГИА представлено в таблице № 9.

Таблица № 9

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания ⁷	Баллы
1.	Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании	Осуществление сопровождения, в том числе документационного, процедур закупок	9,00
		Организация процессов складирования и грузопереработки на складе	7,00
		Применение моделей управления и методов анализа и регулирования запасами	6,00
		Использование современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности	4,00
2.	Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении	Сопровождение логистических процессов в производстве, сбыте и распределении	12,00
		Расчёт и анализ логистических издержек в производстве и распределении	12,00
3.	Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании	Планирование, подготовка и осуществление процесса перевозки грузов	16,00
		Оценка качества логистического сервиса	14,00
ИТОГО (инвариантная часть)			80,00
ВСЕГО (вариативная часть) ⁸			20,00
ИТОГО (совокупность инвариантной и вариативной частей)			100,00

Критерии оценивания части КОД разрабатываются образовательной организацией самостоятельно

Отметка/ Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	Неудовлетворительно «2»	Удовлетворительно «3»	Хорошо «4»	Отлично «5»
(в	0,00% -49,99%	50,00% -64,99%	65,00% -89,99%	90,00%- 100,00%

Образец задания

Задание ДЭ представляет собой сочетание модулей в зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ. Продолжительность выполнения каждого модуля задания представлена в таблице № 12.

Номер и наименование модуля задания	Вид аттестации/уровень ДЭ	Продолжительность выполнения модуля задания
Модуль № 1: Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании	ПА, ГИА ДЭ БУ, ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)	1 ч. 00 мин.
Модуль № 2: Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении	ГИА ДЭ БУ, ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)	1 ч. 00 мин..
Модуль № 3: Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании	ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)	1 ч. 00 мин.

Текст образца задания: <https://bom.firpo.ru>.

Приложение Б

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН подготовки и прохождения ГИА 2025 -2026 учебного года

ПЛАНОВЫЙ СРОК	ЭТАП
Третья неделя ноября	Доведение до сведений обучающихся программы ГИА, требования к прохождению демонстрационного экзамена и защите дипломного проекта (работы), а также критерии их оценки
До 24 декабря	Выбор темы ВКР
До 30 марта	Получение задания к ВКР
30 марта	Выход на производственную (преддипломную) практику
С 18.05.26 по 28.06.25	Подготовка к ГИА, Демонстрационный экзамен
	Защита дипломного проекта (работы)

Приложение В

Предлагаемые темы выпускных квалификационных работ специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике на 2025-2026 учебный год

Складская логистика и управление запасами

1. Оптимизация складских операций на примере компании X
2. Внедрение системы WMS для повышения эффективности работы склада
3. Анализ и снижение затрат на хранение товаров
4. Управление запасами с использованием метода ABC/XYZ-анализа
5. Разработка стратегии пополнения запасов в условиях нестабильного спроса
6. Влияние автоматизации складских процессов на производительность труда
7. Оптимизация размещения товаров на складе с помощью алгоритмов
8. Сравнительный анализ моделей управления запасами: EOQ, JIT, MRP
9. Роль ревизий и инвентаризаций в обеспечении точности учёта запасов
10. Использование RFID-технологий в управлении складскими запасами

Транспортная логистика

11. Оптимизация маршрутов доставки с помощью программного обеспечения
12. Анализ затрат на транспортировку и способы их снижения
13. Выбор оптимального вида транспорта для перевозки грузов
14. Управление парком автотранспорта на предприятии
15. Влияние транспортной логистики на уровень обслуживания клиентов
16. Проблемы и перспективы развития мультимодальных перевозок
17. Оптимизация логистических цепочек с использованием транспортных хабов
18. Логистика «последней мили» в условиях городской доставки
19. Экологические аспекты транспортной логистики
20. Внедрение систем GPS-мониторинга для контроля перевозок

Цифровизация и технологии в логистике

21. Применение Big Data в операционной логистике
22. Использование блокчейн-технологий для повышения прозрачности цепочек поставок
23. Внедрение IoT-решений в управление логистическими процессами
24. Роль искусственного интеллекта в прогнозировании спроса и управлении запасами
25. Цифровые двойники в логистике: возможности и ограничения
26. Облачные технологии в управлении логистическими операциями
27. Автоматизация документооборота в логистике с использованием электронных накладных
28. Применение дронов и автономных транспортных средств в логистике
29. Влияние цифровых платформ на эффективность логистических операций
30. Разработка мобильного приложения для отслеживания грузов
31. Международная логистика и таможенное оформление
32. Оптимизация международных логистических цепочек в условиях санкций
33. Анализ таможенных процедур и их влияния на сроки поставок
34. Роль Инкотермс в управлении международными поставками
35. Логистика в условиях смены внешнеэкономической политики

36. Создание эффективной системы таможенного оформления на предприятии
 37. Влияние торговых соглашений на логистические издержки
 38. Управление рисками в международной логистике
 39. Логистика в рамках Евразийского экономического союза (ЕАЭС)
 40. Проблемы и решения при транзитных перевозках через третьи страны
 41. Использование свободных экономических зон в логистических стратегиях
- Логистика в розничной и электронной торговле
42. Особенности логистики в электронной коммерции: кейс-анализ
 43. Управление возвратами в интернет-торговле
 44. Развитие dark stores как элемента логистики быстрой доставки
 45. Влияние поведения потребителей на логистические решения в сфере розничной торговли
 46. Оптимизация сети распределительных центров для розничной торговли
 47. Логистика «click & collect»: преимущества и проблемы
 48. Интеграция онлайн- и офлайн-каналов в логистической системе ритейлера
 49. Роль логистики в повышении лояльности клиентов в сфере электронной коммерции
 50. Анализ логистических издержек на маркетплейсах
 51. Модели доставки в условиях роста онлайн-торговли
 52. Устойчивая и «зелёная» логистика
 53. Внедрение принципов устойчивого развития в логистические процессы
 54. Сокращение углеродного следа в транспортной логистике
 55. Использование экологичной упаковки в цепочках поставок
 56. Энергоэффективность складских комплексов
 57. Роль «зелёной» логистики в корпоративной социальной ответственности
 58. Влияние экологического регулирования на логистические операции
 59. Переработка и повторное использование упаковки в логистике
 60. Альтернативные виды топлива в грузоперевозках
 61. Устойчивые цепочки поставок: международный опыт и адаптация в России
 62. Оценка экологического воздействия логистических решений
 63. Управление цепочками поставок и координация
 64. Вертикальная интеграция в цепочках поставок: плюсы и минусы
 65. Роль поставщиков в обеспечении устойчивости логистической системы
 66. Управление рисками в цепочках поставок
 67. Совместное планирование спроса и поставок (CPFR)
 68. Интеграция ERP-систем в логистические процессы
 69. Анализ «узких мест» в цепочке поставок и пути их устранения
 70. Влияние кризисных ситуаций на логистические цепочки
 71. Развитие аутсорсинга логистических функций
 72. Создание гибкой логистической сети в условиях нестабильности
 73. Кросс-докинг как метод сокращения времени обработки заказов
 74. Логистика в производственных компаниях
 75. Логистика «точно в срок» (Just-in-Time) на производственном предприятии
 76. Оптимизация внутренних логистических потоков на заводе
 77. Взаимосвязь производственного и складского планирования
 78. Управление запасами сырья и комплектующих на производстве
 79. Логистика в условиях серийного и единичного производства

- 80. Внедрение системы Канбан в производственную логистику
- 81. Сокращение времени простоя оборудования за счёт улучшения логистики
- 82. Интеграция логистики с системой управления качеством
- 83. Роль логистики в снижении себестоимости продукции
- 84. Анализ логистических издержек в производственном цикле

Инновации и будущее логистики

- 85. Развитие «умных» складов (smart warehouses) в России
- 86. Применение робототехники в складской логистике
- 87. Логистика 4.0: ключевые технологии и тенденции
- 88. Влияние пандемий и глобальных кризисов на будущее логистики
- 89. Развитие городской логистики в условиях урбанизации
- 90. Перспективы развития дронов и беспилотных летательных аппаратов в сфере доставки
- 91. Концепция «цифрового коридора» в международной логистике
- 92. Логистика в условиях перехода к циркулярной экономике
- 93. Роль стандартов и сертификации в развитии логистических услуг
- 94. Обучение и развитие кадров в сфере современной логистики

Практико-ориентированные темы (на примере конкретной компании)

- 95. Совершенствование логистической системы ООО «Х» на основе анализа текущих процессов
- 96. Разработка мероприятий по снижению логистических издержек в компании Х
- 97. Внедрение системы KPI для оценки эффективности логистических операций
- 98. Анализ и оптимизация цепочки поставок на примере розничной сети
- 99. Повышение уровня сервиса за счёт реинжиниринга логистических процессов
- 100. Разработка логистической стратегии для стартапа в сфере электронной коммерции
- 101. Оценка эффективности аутсорсинга в логистике на примере компании Х
- 102. Модернизация складской инфраструктуры предприятия Х
- 103. Внедрение системы управления транспортом (TMS) в логистическую компанию
- 104. Разработка плана устойчивого развития логистической системы предприятия
- 105. Оптимизация складской логистики на примере компании «Х»
- 106. Анализ и совершенствование системы управления запасами в ООО «Х»
- 107. Разработка мероприятий по снижению логистических издержек в АО «Х»
- 108. Оценка эффективности транспортной логистики в компании «Х»
- 109. Интеграция цифровых технологий в логистические процессы на примере ООО «Х»
- 110. Оптимизация маршрутов доставки в условиях мегаполиса на примере «ООО «Х»
- 111. Анализ логистической инфраструктуры распределительного центра ООО «Х»
- 112. Совершенствование системы обратной логистики в ООО «Х»
- 113. Применение RFID-технологий для повышения прозрачности складских операций на примере ООО «Х»
- 114. Оптимизация управления запасами с использованием методов ABC/XYZ-анализа в ООО «Х»
- 115. Развитие «последней мили» в логистике быстрой доставки ООО «Х»
- 116. Оценка экологической составляющей логистических операций на примере ООО «Х»
- 117. Анализ и повышение эффективности кросс-докинга в логистическом центре ООО «Х»
- 118. Использование систем WMS для автоматизации складских процессов в ООО «Х»
- 119. Оптимизация логистики международных поставок на примере ООО «Х»

120. Разработка стратегии устойчивого развития логистической системы в ООО «Х»
121. Анализ влияния сезонности на логистические процессы в ООО «Х»
122. Повышение точности прогнозирования спроса в логистике розничной сети ООО «Х»
123. Оптимизация логистических затрат при доставке товаров в отдалённые регионы на примере ООО «Х»
124. Интеграция логистических процессов в рамках франчайзинговой сети ООО «Х»
125. Оценка эффективности использования собственного автопарка и аутсорсинга в ООО «Х»
126. Разработка рекомендаций по минимизации простоев транспорта в логистическом центре ООО «Х»
127. Анализ и совершенствование системы управления возвратами в онлайн-ритейле на примере ООО «Х»
128. Внедрение принципов бережливого производства (Lean) в логистические процессы компании