

Аннотация к адаптированной рабочей
программе ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКИ
**ПМ.05 Решение смоделированных ситуаций
по работе с клиентом**
по специальности
42.02.01 Реклама

Автор: Воробьева К.А., преподаватель ГПОУ ЯО ЯКУиПТ

1. Область применения адаптированной программы

Адаптированная программа производственной практики является частью программы подготовки квалифицированных рабочих в соответствии с ФГОС СПО по специальности 42.02.01 Реклама

в части освоения квалификаций: Агент рекламный
и основных видов деятельности (ВД):

Получение практического опыта:

- Поиск новых клиентов рекламного предприятия;
- Освоение методов ведения клиентской базы
- Освоение приемов и методов делового общения и ведения переговоров при помощи общения по почте, в соц. сетях, форумах и т.п.
- Работа с прайс-листами выпускаемой продукции и предоставляемыми услугами.
- Использовать офисную оргтехнику, информационные и коммуникационные технологии при получении заказа.

2. Цели и задачи производственной практики

Закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по изучаемой специальности, развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм.

Производственная практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля.

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности. Завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на прак-

тику. Результаты прохождения практики представляются обучающимся в колледж и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации. Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

Требования к результатам освоения производственной практики

В результате прохождения производственной практики в рамках каждого профессионального модуля обучающихся должен **приобрести практический опыт работы:**

1. ведения переговоров с заказчиком и производителем рекламы;
2. использования офисной техники, информационных и коммуникационных технологий при получении заказа;
3. работы в рекламных акциях в качестве исполнителя.

3. Количество часов на освоение адаптированной программы производственной практики:

Всего - 144 часов, в том числе:

В рамках освоения УП 05. - 72 часа

В рамках освоения ПП - 72 часа

4. Результаты освоения адаптированной программы производственной практики

Результатом освоения адаптированной программы производственной практики является освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций в рамках модулей ОПОП СПО по основным видам деятельности (ВД):

Работа с прайс-листами выпускаемой продукции и предоставляемыми услугами.

Использование офисной оргтехники, информационные и коммуникационные технологии при получении заказа.

| Код ПК | Наименование результата обучения по специальности |
|---------------|---|
| ПК 5.1 | Осуществлять деятельность по поиску и привлечению клиентов |
| ПК 5.2 | Использовать офисную оргтехнику, информационные и коммуникационные технологии при получении и оформлении заказа |
| ПК 5.3 | Выполнять работы, связанные с организацией и эксплуатацией пользовательской базой данных |

| Код ОК | Наименование результата обучения по специальности |
|---------------|--|
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |

| Код ОК | Наименование результата обучения по специальности |
|---------------|--|
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 7 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |
| ОК 8 | Владеть основами предпринимательской деятельности и особенностями предпринимательства в профессиональной деятельности. |
| ОК 9 | Обладать экологической, информационной и коммуникативной культурой, базовыми умениями общения на иностранном языке. |

5. Содержание адаптированной программы производственной практики

| Код профессиональных компетенций | Наименования профессиональных модулей | Количество часов производственной практики по ПМ | Виды работ |
|---|--|---|---|
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> |
| | ПМ.05 | 36 36 | Работа с прайс-листами выпускаемой продукции и предоставляемыми услугами. Использование офисной оргтехники, информационные и коммуникационные технологии при получении заказа. |
| | | | Промежуточная аттестация в форме зачета/диф.зачета |
| | <i>ВСЕГО часов</i> | 72 | |

6. Условия проведения производственной практики

Реализация адаптированной программы производственной практики предполагает проведение производственной практики на предприятиях/организациях на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и каждым предприятием/организацией.

Для успешного освоения производственной практики инвалидами или лицами с ограниченными возможностями здоровья рабочие места на предприятии оборудованы следующими специализированным оборудованием: аудиовизуальные и технические средства, наглядные материалы, радио устройства, компьютерная техника, аудиотехника (акустический усилитель и колонки), видеотехника (мультимедийный проектор, телевизор, экран), компьютеры с выходом в интернет, принтер, сканер, плоттер, ризограф, телефон-факс

Специальное оборудование и средства обучения:

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата должно быть предусмотрено увеличение зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличение ширины прохода между рядами столов, замена двухместных столов на одноместные, регулируемые парты с источником питания для индивидуальных технических средств, обеспечивающие реализацию эргономических принципов.

Применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся с нарушением слуха формах: аудиовизуальные и технические средства, наглядные материалы, радио устройства, акустический усилитель и колонки

Специальные условия проведения производственной практики:
использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств.

В специальные условия могут входить: присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения занятий учебной практики, формы предоставления заданий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, письменно на языке Брайля, с использованием услуг ассистента (сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика) и др.

7. Организация образовательного процесса

Производственная практика проводится *концентрированно* в рамках каждого профессионального модуля. Условием допуска обучающихся к производственной практике является освоение учебной практики.

8. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Мастера производственного обучения, преподаватели профессионального цикла, руководители производственной практики, по специальности СПО, должны иметь высшее или среднее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года и повышение квалификации по вопросам обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Рекомендуется на период производственной практики за обучающимися, кроме руководителей от образовательной организации и предприятия, должен быть закреплен тьютор или другой специалист, владеющий информацией об особенностях физического и психического развития обучающегося.

9. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется руководителем практики в форме зачета/диф. зачета.

| Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|---|--|
| Осуществлять деятельность по поиску и привлечению клиентов | Отчет по практике |
| Использовать офисную оргтехнику, информационные и коммуникационные технологии при получении и оформлении заказа | Экспертное наблюдение в ходе проверки во время руководства практикой |
| Выполнять работы, связанные с организацией и эксплуатацией пользовательской базой данных | Отчет по практике |